

Aika maanantai 29.12.2025 klo 17.05–17.51

Paikka Risteys, Sali I krs  
Kauppatie 2

#### Osallistujat

Kärmeranta Jussi	kirkkoherra, puheenjohtaja
Kari Tiina	jäsen
Peippo Teemu	varajäsen (Ketola Markus)
Myllymaa Ilmo	jäsen
Riikonen Tauno	jäsen
Stenroos Jouko	jäsen
Suonpää Silja-Riitta	jäsen
Tuliniemi Eija	jäsen
Vepsäläinen Tuula	varapuheenjohtaja

#### Muut osallistujat

Pöysti Martti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Hautojärvi Minna	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Rantala Kirsi	talouspäällikkö, sihteeri

Poissa Ketola Markus jäsen

#### Allekirjoitukset

Jussi Kärmeranta  
puheenjohtaja

Kirsi Rantala  
sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 29.12.2025

Tiina Kari

Ilmo Myllymaa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

Pöytäkirjan  
nähtävilläolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivulle 30.12.2025.  
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on Nakkilan seurakunnan  
kotisivun ilmoitustaululla 30.12.2025 – 13.1.2026.

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
187		3	Kokouksen avaus
188		3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
189		3	Pöytäkirjantarkastajien valinta
190		3	Työjärjestyksen hyväksyminen
191		4	Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano
192		5	Talousarvion 2026 täytäntöönpano ja määrärahojen käyttöohje
193		7	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuosille 2026–2030
194		8	Nakkilan seurakunnan sähköenergian hankinta
195		11	Avustuksen hakeminen Nakkilan kirkon ulkopuolen ja sisätilojen korjauksiin
196		13	Kevään 2026 kokousaikataulu
197		14	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
198		14	Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
199		14	Ilmoitusasiat
200	1	14	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
201		14	Kokouksen päätös

### 187 §

#### **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

### 188 §

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu asialistoinen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvoston jäsenille kokouskutsu on lähetetty 22.12.2025.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### 189 §

#### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat Tiina Kari ja Markus Ketola.

Markus Ketolan ollessa estynyt, hänen tilalleen ehdotettiin Ilmo Myllymaata.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tiina Kari ja Ilmo Myllymaa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

### 190 §

#### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille lähetetty asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

## **191 § Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano**

Esittelijä taluspäällikkö

Kirkkoneuvoston tehtävä on huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkovaltuuston kokouksen 29.12.2025 päätösten täytäntöönpano.

Kirkkolaki 3 luku 11 §

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta  
Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 29.12.2025 kokouksen päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä, kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan, eivätkä ole muutoin lainvastaisia.

**Päätös** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Lava** Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Lisätiedot** Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

**Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta.

---

**192 §**  
**Talousarvion 2026 täytäntöönpano ja määrärahojen käyttöohje**

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 2.12.2025 § 49 Nakkilan seurakunnan talousarvion 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2026–2028.

Talousarvioon ja toiminta- ja taloussuunnitelmaan on hyväksytty toiminnalliset tavoitteet sekä merkitty määrärahat ja tuloarviot bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista.

Kirkkovaltuusto on päättänyt talousarvion sitovuustasosta.

Käyttötalousoosan pääluokkien 1 Hallinto, 2 Seurakunnallinen toiminta, 4 Hautatoimi ja 5 Kiinteistötoimi sitovuustaso kirkkovaltuustoon ja kirkkoneuvostoon nähden on pääluokkataso ulkoiset menot/netto (toimintakate).

Kirkkoherra voi myöntää ylitysoikeuden tehtäväalueelle pääluokassa 2 sillä edellytyksellä, että pääluokan toiselta tehtäväalueelta saadaan vastaava säästö.

Tuloslaskelmaosan sitovuustaso on tuloarvioiden ja määrärahojen osalta on tiliryhmätaso kirkkovaltuustoon nähden.

Investointien sitovuustaso on kohdekohtainen.

---

Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että kaikki asianomaiset hallintoelimet ja viranhaltijat saavat tiedot kirkkovaltuuston hyväksymästä talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvion täytäntöönpanoon liittyvistä ohjeista.

Talousarvion 2026 täytäntöönpano ja määrärahojen käyttöohje jaetaan oheismateriaalina.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa ohjeen hallintoelimille ja viranhaltijoille talousarvion 2026 täytäntöönpanosta ja määrärahojen käytöstä.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

**193 §**

**Työterveyshuollon toimintasuunnitelma vuosille 2026–2030**

Esittelijä talouspäällikkö

Nakkilan seurakunnan työterveyspalvelujen tuottaja on Suomen Terveystalo Oy, Porin lääkäritalo. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on laadittu vuosille 2023–2025 ja se tulee päivittää. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on nyt laadittu vuosille 2026–2030. Toimintasuunnitelmaa voidaan päivittää aina tarvittaessa.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt Työterveyshuollon toimintasuunnitelman kokouksessaan 16.12.2025 ja puoltaa sen hyväksymistä.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy päivitetyn työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuosille 2026–2030.

**Päätös** Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Lava** Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Lisätiedot** Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

**Muutoksenhaku**

Ei muutoksenhakuoikeutta.

## 194 § Nakkilan seurakunnan sähköenergian hankinta

Esittelijä talouspäällikkö

Nakkilan seurakunta on hankkinut sähköenergian kilpailutuksen asiantuntijapalvelun eli salkunhoidon yhteishankintana Nakkilan kunnan ja Harjavallan kaupungin kanssa. Yhteishankinnassa mukana on ollut myös Harjavallan seurakunta.

Nakkilan kunta

Tekninen valiokunta 23.10.2025 § 93:

”Nakkilan kunta ja Harjavallan kaupunki on päättänyt hankkia sähköenergian salkunhoitamallilla yhteishankintana vuosille 2028 – 2029. Vuodet 2030 ja 2031 ovat mahdollisia optiovuosia. Samaiseen hankintaan ovat ilmoittautuneet mukaan myös Nakkilan ja Harjavallan seurakunnat, Jokilaakson Ympäristö Oy sekä Nakkilan kuntakonserniin kuuluvia yhtiöitä.

Volue Energy Market Services AS Filiaal Finland on hoitanut sähkönhankinnan kilpailutuksen. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Tarjouspalvelu.fi/Pori-porttaalin kautta Hilmassa 26.8.2025. Hankintamenettelynä oli avoin menettely. Tarjousten jättöaika päättyi 30.9.2025 klo 14.00 ja tarjoukset ovat voimassa 31.12.2025 saakka.

Sopimukseen kuuluu sähkönkäyttöpaikkoja noin 220 ja kokonaisvolyymi sähkönkäytölle on noin 8 GWh/vuosi. Nakkilan osuus tästä on noin 3 GWh/vuosi.

Olemme pyytäneet tarjouksia avoimesta sähköntoimituksesta ajalle 1.1.2028 - 31.12.2029.

Tarjouksessa tuli määritellä marginaali kiinnitettävälle sähkön hinnan osuudelle erikseen kvartaali- ja vuosituotteelle sekä tuntihinnoitetulle spot-hankinnalle.

Yhtymän osapuolia käsitellään yhtenä kokonaisuutena, jolla on yksi salkku. Yhtymällä tulee olla oikeus kiinnittää sähkön hinta Nasdaq OMX Commodities pörssin kvartaali- tai vuosituotteilla. Hintakiinnitys tulee olla mahdollista tehdä 1-3 erässä. Kiinnitykset tehdään palkkeina. Tehtävillä hintakiinnityksillä määritetään kiinnitetyn osuuden toimitushinta ilman profiilikustannusta. Yhtymä voi halutessaan jättää kultakin jaksolta kaiken kiinnittämättä, mutta ei osaa volyymista. Kiinnitysmahdollisuus tulee olla erikseen systeemi- ja SYHEL-tuotteille.

Sähköntoimituksen laskutus on kuukausittain jälkikäteen toteutuman mukaan, suositeltava maksuaika on 30 päivää. Laskutus tulee tehdä käyttöpaikoittain ja koontilaskutus osapuolittain (5 kpl).

Viivästyskorko on Suomen korkolain mukainen.

## Optio

Tarjouksen pyytäjä on varannut oikeuden enintään kahteen optiovuoteen. Optiovuosien osalta marginaaleja voidaan muuttaa Yhtymän ja toimittajan yhteisellä sopimuksella, jos markkinoiden rakenteessa on sopimusaikana tapahtunut olennaisia muutoksia (esim varttitaseen tulo). Optio-oikeuden käytöstä päätetään neuvottelumenettelyllä.

### Tarjouksen hinnanmuodostus

Tarjouksessa pyydettiin ilmoittamaan Nasdaq OMX Commodities pörssin johdannaishintojen päälle lisättävän marginaalin kvartaali- ja vuosituotteiden kiinnitykselle sekä spot-hankinnan marginaalin. Marginaalin tulee sisältää sähkön toimitukseen liittyvät sähkönmyyjän maksut (eSett maksut 1.9.2025 tason mukaisesti), mutta ei profiilikustannusta. Marginaalia tarkistetaan eSett:n maksujen muuttuessa. Yhtymä pidättää itsellään oikeuden päättää hinnan kiinnityksen ajankohdan, mutta odottaa toimittajalta ehdotuksia sopivista kiinnitysajankohdista. Yhtymä käyttää ulkopuolista sähkösalkun neuvonantajaa.

Lisäksi pyydettiin marginaalia alkuperätakuiden toimittamiseen hankinnan koko määrän osalta.

Sähkön toimittajan valintaperusteet ovat seuraavat;

Sopimuksen tekemisen perusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous marginaaleihin ja mahdolliseen kiinteään maksuun (12 kk) perustuen.

Vertailussa käytettävä vuosienenergia on 10,0 GWh ja marginaalien painokertoimet ovat:

- vuosituotteet, 50 %
- kvartaalituotteet, 15 %
- kiinnittämätön spot-sähkö, 25 %
- alkuperätakuut, 10 %

Yhtymä pidättää oikeuden käyttää lopullisissa suojauksissa muuta jakoa, kuin vertailussa käytettävä.

Määräaikaan tarjouksensa jättivät Lammaisten Energia Oy ja Vattenfall Oy. Vertailuhinnaltaan halvimman tarjouksen antoi Vattenfall Oy hintaan 25 928,00 €/ alv 0 %/vuosi.”

---

Kilpailutukseen osallistumisesta yhteishankintana Nakkilan kunnan ja Harjavallan kaupungin kanssa kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 3.6.2025 § 71.

Optiovuosien käyttöönotosta päätös tehdään myöhemmin.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Nakkilan seurakunnan sähköenergian toimittajaksi ajalle 1.1.2028 – 31.12.2029 Nakkilan kunnan ja Harjavallan kaupungin kilpailuttaman halvimman tarjouksen antaneen Vattenfall Oy:n.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

## 195 §

### Avustuksen hakeminen Nakkilan kirkon ulkopuolen ja sisätilojen korjaukseen

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Nakkilan kirkon korjauksen ja muutoksen hankesuunnitelman kokouksessaan 2.12.2025 § 51.

Nakkilan kirkon korjausta suunnitellaan toteutettavaksi kahdessa osassa. Hankesuunnitelman mukaan julkisivun ja ulkoalueiden korjauksiin ryhdytään ensisijaisesti ja sen toteutus on suunniteltu alkavan vuoden 2026 alkupuolella.

Sisätilojen korjaus- ja muutostyöt toteutus toisessa vaiheessa. Toisen vaiheen korjauksen ja muutostöiden laajuus ja aikataulu varmistuu, kun kulttuuriperinnön hoitoon haettavan avustuksen määrä on tiedossa. Lisäksi hankkeen laajuuteen vaikuttaa muun rahoituksen järjestyminen.

Kirkon korjauksen pää- ja arkkitehtisuunnittelija Elo + Södergren arkkitehdit Oy:stä Hanna Elo on laatinut arkkitehtisuunnitelmat kirkon korjauksesta.

Nakkilan kirkon korjauksen ja muutosten suunnitelmista on pyydetty museoviraston lausunto. Museoviraston edustajan kanssa on käyty vuoropuhelua koko suunnittelun ajan ja suullinen hyväksyminen on saatu kaikkiin arkkitehtisuunnitelmassa esitettyihin ratkaisuihin.

Sisätilojen arkkitehtisuunnitelmat kirkkovaltuusto käsittelee ensimmäisen kerran, jonka jälkeen suunnitelmat lähetetään kirkkohallituksen hyväksyttäväksi. Kirkkohallituksen käsittelyn jälkeen kirkkovaltuusto käsittelee suunnitelmat uudelleen ja tekee päätöksen.

Sisätilojen osalta kirkkohallituksen hyväksyttäväksi tulee lähettää rakennesuunnitelmat, LVIS suunnitelmat, väritutkimus ja muut olennaiseen muutokseen vaikuttavat suunnitelmat. Näiden suunnitelmien tilaamisesta kirkkovaltuusto päättää 29.12.2025.

Sisätilojen korjaukset on suunnitelmissa aloittaa syyskuussa 2026, mikäli se tämän suunnitelman mukaan on taloudellisesti mahdollista toteuttaa.

Kirkkovaltuusto käsittelee molempien vaiheiden arkkitehtisuunnitelmat kokouksessaan 29.12.2025.

Kirkkohallituksen yleiskirje 30/2025:

”Avustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon voidaan myöntää kirkkolain tarkoittamille kirkollisille rakennuksille, jotka on suojeltu kirkkolain, rakennusperinnön suojelulain tai asemakaavan perusteella. Avustusta voidaan myöntää rakennuksen rakenteiden ja pintojen kunnostukseen, korjaukseen, restaurointiin tai konservointiin sekä lämmitys, sähkö-, valvonta- ja paloturvallisuusjärjestelmien investointeihin.

Tätä avustusta voidaan myöntää myös kyseisten rakennusten lähiympäristön pihojen, aitojen, porttien ja ulkovalaistuksen kunnostukseen. Kirkollisen arvoesineistön konservointiin ja säilytykseen liittyvät hankkeet sekä sankarihautausmaiden kunnostustyöt kuuluvat myös tämän avustuksen piiriin. Suunnitelmista tulee yleensä pyytää Museoviraston lausunto, joka liitetään avustusasiakirjoihin.”

Avustushakemuksen käsittelee seurakunnassa kirkkoneuvosto.

Avustusta tulee hakea kuluvan vuoden loppuun mennessä.

Saatekirje avustushakemukseen esitellään kokouksessa.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Nakkilan seurakunnan avustushakemuksen Nakkilan kirkon ulkopuolen ja sisätilojen korjauksiin.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

**196 §**  
**Kevään 2026 kokousaikataulu**

Esittelijä kirkkoherra

Edellisessä kirkkoneuvoston kokouksessa 16.12.2025 tuotiin kirkkoneuvostolle ilmoitusasiana kevään 2026 aikataulu. Kaikille kokoukseen kutsuttaville sopivaa aikaa oli haastavaa löytää, minkä vuoksi on perusteltua tarkastella asiaa uudestaan.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää kevään 2026 kokousajankohdiksi seuraavat:  
27.1. klo 16.00, 10.2. klo 16.00, 3.3. klo 16.00, 24.3. klo 16.00, 21.4. klo 16.00  
5.5. klo 16.00 ja 2.6. klo 16.00

Keskustelun jälkeen kirkkoherra muutti päätösesitystään.  
Kirkkoneuvosto päättää kevään 2026 kokousajankohdiksi seuraavat:  
27.1. klo 16.30, 10.2. klo 16.30, 3.3. klo 16.30, 24.3. klo 16.30, 21.4. klo 16.30  
5.5. klo 16.30 ja 2.6. klo 16.30

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 4866511, [jussi.karmeranta@evl.fi](mailto:jussi.karmeranta@evl.fi).

Muutoksenhaku  
Ei muutoksenhakuoikeutta, valmistelua.

**197 §**

**Kirkkoherran viranhaltijapäätökset**

Kirkkoherran viranhaltijapäätös  
7/2025 määräaikaisen lastenohjaajan palkkaaminen

Merkittiin tiedoksi.

**198 §**

**Taluspäällikön viranhaltijapäätökset**

Viranhaltijapäätöksiä ei ollut.

**199 §**

**Ilmoitusasiat**

Ilmoitusasioita ei ollut.

**200 §**

**Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja antoi liitteen 1 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset.

**201 §**

**Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.51.

Lopuksi luettiin yhteisesti Herran siunaus.

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### Nakkilan seurakunta

### Kirkkoneuvosto

29.12.2025 § 200

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

### Pöytäkirjan pykälät:

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

### Pöytäkirjan pykälät:

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kauppatie 2, Nakkila

Postiosoite: PL 17, 29251 Nakkila

Sähköposti: [nakkila.seurakunta@evl.fi](mailto:nakkila.seurakunta@evl.fi)

#### **Pöytäkirjan pykälät:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on

---

viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.