

Aika tiistai 13.5.2025 klo 17.00–17.59

Paikka Risteys, Sali I krs
Kauppatie 2

Osallistujat

Kärmeranta Jussi	kirkkoherra, puheenjohtaja
Kari Tiina	jäsen
Ketola Markus	jäsen
Riikonen Tauno	jäsen
Stenroos Jouko	jäsen
Suonpää Silja-Riitta	jäsen
Tuliniemi Eija	jäsen
Vepsäläinen Tuula	varapuheenjohtaja

Muut osallistujat

Pöysti Martti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Hautojärvi Minna	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Rantala Kirsi	talouspäällikkö, sihteeri

Poissa Myllymaa Ilmo jäsen

Allekirjoitukset

Jussi Kärmeranta
puheenjohtaja

Kirsi Rantala
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 13.5.2025

Silja-Riitta Suonpää

Eija Tuliniemi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Pöytäkirjan
nähtävilläolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivulle 14.5.2025.
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on Nakkilan seurakunnan
kotisivun ilmoitustaululla 14. – 28.5.2025.

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
53		3	Kokouksen avaus
54		3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
55		3	Pöytäkirjantarkastajien valinta
56		3	Työjärjestyksen hyväksyminen
57		4	Talousarvioavustukset 2025
58		5	Tilintarkastajan raportti kirkkoneuvostolle
59		6	Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2024
60		10	Nakkilan kirkon korjaussuunnittelu – rakennuttajakonsultin palveluiden hankinta
61		14	Nakkilan kirkon opastus -työryhmän perustaminen
62		15	Ilmoitusasiat
63	1	15	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
64		15	Kokouksen päätös

53 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

54 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu asialistoinen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvoston jäsenille kokouskutsu on lähetetty 8.5.2025.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

55 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat Silja-Riitta Suonpää ja Eija Tuliniemi.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Silja-Riitta Suonpää ja Eija Tuliniemi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

56 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille lähetetty asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

57 §
Talousarvioavustukset 2025

Esittelijä kirkkoherra

Talousarvioavustuksiin on varattu määräraha kuluvan vuoden talousarvioon.

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä avustusten maksaminen.

Avustuksista yhteenveto oheismateriaalina.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy avustusten maksamisen esityksen mukaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 4866511, jussi.karmeranta@evl.fi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

58 §

Tilintarkastajan raportti kirkkoneuvostolle

Esittelijä talouspäällikkö

Seurakunnan tilintarkastaja Vesa Keso on antanut kirkkoneuvostolle raportin.

Nakkilan seurakunta

Tilintarkastus 2024

TILINTARKASTAJAN RAPORTTI KIRKKONEUVOSTOLLE

Kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastaminen

- Olemme tänään tarkastaneet Nakkilan kirkkoneuvoston 25.3.2025 allekirjoittaman tilinpäätöksen riittävässä laajuudessa sen varmistamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä.
- Hallinnon päätöksiin liittyen suosittelemme, että toimielinten pöytäkirjoihin ja viranhaltijoiden päätöksiin merkitään selkeästi ja yhdenmukaisesti se normi, johon kyseisen päätöksen tekemisen toimivalta perustuu.

Nakkilassa 6. toukokuuta 2025

BDO Audiator Oy

Tilintarkastusyhteisö

Vesa Keso

tilintarkastaja, JHT

Taluspäällikön esitys

Tilintarkastajan raportti kirkkoneuvostolle merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

59 § Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2024

Esittelijä talouspäällikkö

KN 25.3.2025 § 33

Esittelijä talouspäällikkö

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä. (KJ 6:5)

Toimintakertomuksessa on

- 1) esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta;
- 2) annettava tietoja sellaisista toimintaan, talouteen ja henkilöstöön liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa;
- 3) selostettava oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana;
- 4) annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta;
- 5) tehtävä selkoa talouden tasapainon toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, jos taseessa on kattamatonta alijäämää. (KJ 6:6)

Talousarvio

Käyttötalousoosan pääluokkien 1 Hallinto, 2 Seurakunnallinen toiminta, 4 Hautatoimi ja 5 Kiinteistötoimi sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso ulkoiset menot/netto (toimintakate).

Tuloslaskelmaosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on tuloarvioiden ja määrärahojen osalta tiliryhmätaso ja investointiosan sitovuustaso on kohdekohtainen.

Nakkilan seurakunnan talousarvio vuodelle 2024 laadittiin alijäämäiseksi 33 760 euroa.

Tilikauden aikana kirkkovaltuusto hyväksyi kolme talousarvion muutosta.

Kaksi talousarvion muutosta tehtiin käyttötalousosaan. Määrärahan lisäykset tehtiin kiinteistötoimeen, lisäpoistoihin 15 000 euroa ja vuokramäärärahaan 13 200 euroa. Muutosten jälkeen talousarvion alijäämäksi muodostui 61 960 euroa.

Investointiosaan kirkkovaltuusto hyväksyi 100 000 euron määrärahan pienkuormaajan hankintaan. Muutosten jälkeen investointien määräraha oli yhteensä 330 000 euroa.

Tilikauden toimintatuotot olivat 131 278,30 euroa. Toimintatuottoja kertyi 13 578,30 euroa arvioitua enemmän.

Toimintakulut olivat 1 116 519,81 euroa. Toimintakulut toteutuivat 93 800,19 euroa alle arvion.

Toimintakate oli 985 241,51 euroa, joka oli 107 378,49 euroa alle arvion.

Kirkollisverotulo oli 1 225 530,30 euroa, joka oli 45 530,30 euroa arvioitua suurempi. Valtion rahoitusta saatiin 103 797,00 euroa.

Verotulot ja valtionrahoitus olivat yhteensä 1 329 327,30 euroa. Edellisen tilikauden vastaava luku oli 1 285 240,08 euroa.

Vuosikate oli 229 384,50 euroa positiivinen.

Suunnitelmanmukaiset poistot 96 264,24 euroa ja kertaluontoiset poistot 43 938,09 euroa. Kertaluontoiset poistot johtuivat kirkkovaltuuston hyväksymästä poistosuunnitelman muutoksesta.

Seurakunnan tilinpäätöksen 2024 ylijäämäksi muodostui 89 182,17 euroa.

Omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös on esitetty seurakunnan tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Hautainhoitorahaston maksutuotot olivat 44 033,76 euroa ja toimintakulut 55 914,11 euroa. Tilikauden alijäämä oli 11 880,35 euroa.

Erillisenä taseyksikkönä hoidettavan hautainhoitorahaston tuotot ja kulut sekä rahaston muutos kirjataan seurakunnan tuloslaskelmaan ennen tilikauden tulosta.

Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2024. Liite.

Taluspäällikön esitys

- 1) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden 2024 ylijäämä 89 182,17 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
- 2) Kirkkoneuvosto allekirjoittaa Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja antaa sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

KN 13.5.2025

Kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille.

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus Nakkilan seurakunnan kirkkovaltuustolle on annettu 6.5.2025.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Tilintarkastuskertomus 2024

Tarkastuksen tulokset

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Nakkilassa 6.5.2025

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Vesa Keso

JHT

Tilintarkastuskertomus ja Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2024
oheismateriaalina.

Talouspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.
- 2) se hyväksyy Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 2024.
- 3) että tilikauden 2024 ylijäämä 89 182,17 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
- 4) se päättää vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 2024.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.
- 2) se hyväksyy Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 2024.
- 3) että tilikauden 2024 ylijäämä 89 182,17 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
- 4) se päättää vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 2024.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

60 §

Nakkilan kirkon korjaussuunnittelu - rakennuttajakonsultin palveluiden hankinta

Esittelijä talouspäällikkö

KN 25.3.2025 § 34

Esittelijä talouspäällikkö

Nakkilan kirkosta on laadittu kattava kuntoarvio vuonna 2023. Kuntoarviossa esille tulleet asiat on tarkoituksena kunnostaa. Lisäksi kuntoarvion laatimisen jälkeen esille tulleet asiat on saatettava kuntoon. Kuluvan vuoden aikana on mm. kirkon tornin rappauksen korjaus on tullut ajankohtaiseksi. Tornin portaikon turvallisuus on saatettava kuntoon.

Kirkon julkisivusaneeraus on tehty vuonna 2015. Tulevan korjaushankkeen yhteydessä kirkon julkisivun kunto kartoitetaan ja tarvittavat korjaukset tullaan tekemään.

Kirkon sisätilojen korjaus on suurin tämän hankkeen osa-alue. Sisätilojen korjauksen hankesuunnitelmassa tullaan huomioimaan kirkon monipuolinen käyttö.

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt kuluvan vuoden toiminta- ja taloussuunnitelmassa kirkon korjaussuunnittelun ja rakennushistoriaselvityksen laatimisen. Korjaussuunnittelun määräraha on varattu talousarvion investointiosaan ja rakennushistoriaselvityksen määräraha käyttötalousosaan. Tavoitteena on, että kirkon korjaus alkaisi vuonna 2026.

Laaditun kuntoarvion ja muiden tutkimusten lisäksi rakennushistoriaselvitys tulee toimimaan Nakkilan kirkon korjauksen hankesuunnittelun ja korjaussuunnittelun apuna.

Korjaushankkeella tulee olla rakennustyöryhmä, lisäksi seurakunta tarvitsee rakennuttajakonsultin.

Rakennustyöryhmä

Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 4.2.2025 § 6 nimetä seurakunnan kaikkien rakennusprojektien työryhmäksi kiinteistötyöryhmän.

Kiinteistötyöryhmään kuuluvat talouspäällikön ja kirkkoherran lisäksi suntio, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Martti Pöysti, kirkkoneuvoston jäsen Markus Ketola ja kirkkoneuvoston jäsen Silja-Riitta Suonpää.

Rakennuttajakonsultin palvelut

Rakennuttajakonsultti toimii korjaushankkeen asiantuntijana. Hänen tehtäviinsä kuuluu hankesuunnittelun ohjaus, korjaussuunnittelun ja korjausrakentamisen valmistelu. Hän valmistelee suunnittelijoiden ja urakoitsijan kilpailuttamisen. Hän toimii rakennusprojektin turvallisuuskoordinaattorina.

Lisäksi hän kilpailuttaa kirkon rakennushistoriaselvityksen hankinnan.

Tarkemmat tehtävät tullaan määrittelemään tarjouspyynnössä.

Taluspäällikön esitys

Rakennustyöryhmä valmistelee asiaa ja pyytää tarjoukset rakennuttajakonsultin palveluiden hankinnasta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

KN 13.5.2025

Rakennustyöryhmä käsitteli 31.3.2025 tarjouspyynnön ja päätti pyytää tarjoukset viideltä yritykseltä, jotka ovat

1. A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy
2. Brado Oy
3. FinProma Oy
4. Prepon Oy
5. Rakennus Vesa Heikkilä Oy

Tarjouspyynnöt lähetettiin 7.4.2025. Tarjoukset tuli jättää viimeistään 28.4.2025 klo 12.00.

Kohteeseen tutustuminen oli pakollinen. Tutustuminen järjestettiin 14.4. ja Brado Oy:lle aamulla 28.4.2025. Tarkentavat kysymykset tarjouspyyntöön tuli jättää taluspäällikölle 15.4.2025 klo 12 mennessä.

Brado Oy:lle tarkentavat kysymykset lähetettiin myöhemmin.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy, Brado Oy, FinProma Oy ja Prepon Oy.

Rakennustyöryhmä käsitteli tarjoukset ja totesi, että annetut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset.

Tarjouksen valintaperuste:

Tarjouksen valintaperusteena on halvin kokonaishinta. Kokonaishinta perustuu tavoitehintaan, joka sisältää hankkeen johtamisen ja rakennuttamisen tehtäväluettelon mukaiset tehtävät.

Taluspäällikkö on laatinut yhteenvedon tarjouksista, joka käsitellään kokouksessa.

Tarjousten kokonaishinnat sis alv 25,5%:

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy	103 657,51 euroa
Brado Oy	155 685,00 euroa
FinProma Oy	74 518,76 euroa
Prepon Oy	25 084,31 euroa

Kokonaishinnaltaan halvimman tarjouksen on antanut Prepon Oy.

Rakennustyöryhmä ehdottaa, että rakennuttaja konsultin palvelut hankitaan Prepon Oy:ltä.

Taluspäällikön esitys

- 1) Turvallisuuskoordinaattorin tehtävää ei yhdistetä rakennuttajakonsultin tehtävään.
- 2) Turvallisuuskoordinaattorin palvelut kilpailutetaan rakennustyönvalvojan hankinnan yhteydessä.
- 3) Kirkkoneuvosto päättää hankkia rakennuttajakonsultin palvelut halvimman tarjouksen jättäneeltä Prepon Oy:ltä.
- 4) Rakennustyöryhmä tarkastaa Prepon Oy:n soveltuvuutta koskevat asiakirjat ja tekee sopimuksen.
- 5) Taluspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti, että

- 1) turvallisuuskoordinaattorin tehtävää ei yhdistetä rakennuttajakonsultin tehtävään.
- 2) turvallisuuskoordinaattorin palvelut kilpailutetaan rakennustyönvalvojan hankinnan yhteydessä.
- 3) rakennuttajakonsultin palvelut hankitaan halvimman tarjouksen jättäneeltä Prepon Oy:ltä.
- 4) rakennustyöryhmä tarkastaa Prepon Oy:n soveltuvuutta koskevat asiakirjat ja tekee sopimuksen.
- 5) taluspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

61 § Nakkilan kirkon opastus -työryhmän perustaminen

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsen Eija Tuliniemi on tehnyt aloitteen työryhmän perustamisesta Nakkilan kirkon esittelyn ja opastuksen organisointiin.

Työryhmän tavoitteena on Kirkon ”esillä pitäminen” alueellisesti ja valtakunnallisesti.

Työryhmän tehtävät:

- 1) Työryhmä laatii esitteen kirkosta, organisoii kirkon opastuksen ja huolehtii tiedottamisesta.
- 2) Työryhmän jäsenet toimivat vapaaehtoisina oppaina kirkossa
- 3) Työryhmä tekee yhteistyötä Satakunnan museon kanssa

Työryhmän jäseniksi on ehdotettu kahta Suomisen suvun jäsentä, Lasse Vappulaa ja Eija Tuliniemeä.

Taluspäällikön esitys

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää perustaa Nakkilan kirkon opastus -työryhmän.
- 2) valtuuttaa taluspäällikön hyväksymään työryhmän tehtävät.
- 3) nimeää työryhmään Lasse Vappulan ja Eija Tuliniemen.
- 4) pyytää Suomisen sukua valitsemaan työryhmään kaksi suvun edustajaa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

62 §

Ilmoitusasiat

Eija Tuliniemi kertoi koulun kulttuuriyhteistyön suunnitelmista.

63 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antoi liitteen 1 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset.

64 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.59.

Lopuksi luettiin yhteisesti Herran siunaus.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Nakkilan seurakunta

Kirkkoneuvosto

13.5.2025 § 63

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 59 ja 61

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 57 ja 60

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2, Nakkila

Postiosoite: PL 17, 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 57 ja 60

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____