

Aika keskiviikko 12.8.2026 klo 17.00–18.31

Paikka Risteys, Sali I krs
Kauppatie 2

Osallistujat

Kärmeranta Jussi	kirkkoherra, puheenjohtaja	
Kari Tiina	jäsen	
Ketola Markus	jäsen	
Myllymaa Ilmo	jäsen	saapui klo 17.07 § 80 käsittelyn aikana
Riikonen Tauno	jäsen	
Stenroos Jouko	jäsen	
Suonpää Silja-Riitta	jäsen	
Tuliniemi Eija	jäsen	
Vepsäläinen Tuula	varapuheenjohtaja	

Muut osallistujat

Hautojärvi Minna	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Rantala Kirsi	talouspäällikkö, sihteeri

Poissa Pöysti Martti kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Jussi Kärmeranta
puheenjohtaja

Kirsi Rantala
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 12.8.2026

Eija Tuliniemi

Tuula Vepsäläinen

Pöytäkirjan
nähtävilläolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivulle 13.8.2026.
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on Nakkilan seurakunnan
kotisivun ilmoitustaululla 13.- 27.8.2026.

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
77		3	Kokouksen avaus
78		3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
79		3	Pöytäkirjantarkastajien valinta
80		3	Työjärjestyksen hyväksyminen
81		4	Talousarvion laadinnan ohjeet vuosille 2027–2029
82		5	Nakkilan seurakunnan sähköenergian hankinta, optiovuosien 2030 ja 2031 käyttöönotto
83		8	Toiminnan toteutuminen 30.6.2026
84		9	Seurakunnan talouden toteutuminen 30.6.2026
85		10	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
86		10	Talouspäällikön viranhaltijapäätökset
87		10	Ilmoitusasiat
88	1	10	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
89		10	Kokouksen päätös

77 §**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

78 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu asialistoiheen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvoston jäsenille kokouskutsu on lähetetty 7.8.2026.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

79 §**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat Eija Tuliniemi ja Tuula Vepsäläinen.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Eija Tuliniemi ja Tuula Vepsäläinen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

80 §**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille lähetetty asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

81 §**Talousarvion laadinnan ohjeet vuosille 2027–2029**

Valmistelija talouspäälikkö

Esittelijä talouspäälikkö

Kirkkoneuvosto antaa talousarvion laadinnan ohjeet ja talousarvion 2027 kehyksen toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaan osallistuville.

Talousarvion laadinnan ohjeet vuosille 2027–2029 oheismateriaalina.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion kehyksen ja talousarvion laadinnan ohjeet vuosille 2027–2029.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäälikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

82 §**Nakkilan seurakunnan sähköenergian hankinta, optiovuosien 2030 ja 2031 käyttöönotto**

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

*KN 3.6.2025 § 71**Nakkilan seurakunnan sähköenergiահankinnan kilpailuttaminen yhteishankintana sekä salkunhoitajapalvelun käyttö vuosille 2028–2031**Esittelijä talouspäällikkö**Nakkilan seurakunta on hankkinut sähköenergian kilpailutuksen asiantuntijapalvelun eli salkunhoidon yhteishankintana Nakkilan kunnan ja Harjavallan kaupungin kanssa. Yhteishankinnassa mukana on ollut myös Harjavallan seurakunta.**Kirkkoneuvosto päättää*

- 1) hyväksyä Volue Market Services AS Filial Finlandin hoitamaan sähkönhankinnan kilpailutuksen ja salkun hoidon yhteishankintana vuosille 2028–2031, joista vuodet 2030 ja 2031 ovat optio-vuosia.*
- 2) valtuuttaa talouspäällikön Nakkilan seurakunnan osalta hoitamaan sähkönhankinnan kilpailutuksen yhteistyössä Nakkilan kunnan ja Harjavallan kaupungin edustajien kanssa*
- 3) valtuuttaa talouspäällikön toimimaan Nakkilan seurakunnan edustajana sähkönhankinnan salkunhoitajasopimukseen liittyvissä asioissa.*

Nakkilan kunnan tekninen valiokunta 16.4.2026 § 47

Nakkilan kunta ja Harjavallan kaupunki on päättänyt hankkia sähköenergian salkunhoitajamallilla yhteishankintana vuosille 2028–2029. Vuodet 2030 ja 2031 ovat mahdollisia optiovuosia. Samaiseen hankintaan ovat ilmoittautuneet mukaan myös Nakkilan ja Harjavallan seurakunnat, Jokilaakson Ympäristö Oy sekä Nakkilan kuntakonserniin kuuluvia yhtiöitä.

Tarjouksen pyytäjä on varannut oikeuden enintään kahteen optiovuoteen. Optiovuosien osalta marginaaleja voidaan muuttaa Yhtymän ja toimittajan yhteisellä sopimuksella, jos markkinoiden rakenteessa on sopimusaikana tapahtunut olennaisia muutoksia (esim varttitaseen tulo). Optio-oikeuden käytöstä päätetään neuvottelumenettelyllä.

Tekninen valiokunta päättänyt hyväksyä kokouksessaan 23.10.2025 § 93 Nakkilan kunnan sähkönhankinnan suorittajaksi ajalle 1.1.2028-31.12.2029 vertailuhinnaltaan halvimman tarjouksen tehneen Vattenfall Oy:n tarjouksen mukaisesti.

Optiovuosien 2030 ja 2031 käytöstä Nakkilan kunta ja Harjavallan kaupunki ovat päättäneet tehdä päätöksen myöhemmässä vaiheessa.

TekVal 16.4.2026 § 47

Päätös

Nakkilan kunnan tekninen valiokunta päättää osaltaan ottaa käyttöön sähkönhankinnan optiovuodet 2030 ja 2031 mikäli Harjavallan kaupunki tekee saman päätöksen.

Harjavallan kaupungin tekninen lautakunta 12.5.2026 § 27

Koska sähkömarkkinoiden vaihtelun ennustaminen on haastavaa, on perusteltua, hyvissä ajoin päättää ottaa sähkönhankinnan kilpailutuksen optiovuodet käyttöön, jotta hankintaryhmällä olisi valmiudet kiinnittää sähkönhintoja vuosille 2030 ja 2031, kun markkinahinta on sopiva kiinnityksille.

Tekla 12.5.2026 § 27**Päätös**

Harjavallan kaupunki päättää omalta osaltaan ottaa sähkönhankinnan kilpailutuksen optiovuodet 2030 ja 2031 käyttöön.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 29.12.2025 § 194 päättänyt hyväksyä Nakkilan seurakunnan sähköenergian toimittajaksi ajalle 1.1.2028 – 31.12.2029 Nakkilan kunnan ja Harjavallan kaupungin kilpailuttaman halvimman tarjouksen antaneen Vattenfall Oy:n.

Nakkilan kunta ja Harjavallan kaupunki ovat päättäneet ottaa sähkönhankinnan kilpailutuksen optiovuodet 2030 ja 2031 käyttöön. Nakkilan seurakunnan tulisi edelleen olla mukana sähkön yhteishankinnassa Nakkilan kunnan, Harjavallan kaupungin ja Harjavallan seurakunnan kanssa.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Nakkilan seurakunnan osalta ottaa sähkönhankinnan kilpailutuksen optiovuodet 2030 ja 2031 käyttöön Nakkilan kunnan, Harjavallan kaupungin tavoin.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

83 §**Toiminnan toteutuminen 30.6.2026**

Valmistelija kirkkoherra

Esittelijä kirkkoherra

Toimintasuunnitelman toteutuminen esitellään kirkkoneuvostolle neljästi vuodessa.

Esitys Toiminnan toteutuminen 30.6.2026 merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 4866511, jussi.karmeranta@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

84 §**Seurakunnan talouden toteutuminen 30.6.2026**

Valmistelija talouspäälikkö

Esittelijä talouspäälikkö

Kirkkovaltuustolle raportoidaan ensimmäisen ja kolmannen vuosineljänneksen talouden tilanteesta kirkkovaltuuston sitovuustasolla kevään ja syksyn kokouksissa. Kirkkoneuvostolle raportoidaan taloudesta neljännesvuosittain.

Talousarvion toteutumisvertailut toimitetaan työmuodoista vastaaville viranhaltijoille kerran kuukaudessa.

Nakkilan seurakunnan vuosille 2024–2027 tehdyn sijoitussuunnitelman mukaan sijoitussalkun tuottoa seurataan säännöllisesti.

Talouspäälikkö raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle neljännesvuosittain ja kirkkovaltuustolle kaksi kertaa vuodessa.

Talousarvion toteutuminen

Käyttötalouden ja tuloslaskelmaosan toteutumisvertailut 30.6.2026.

Investointiosan toteutuminen

Investointiosan toteutumisvertailu 30.6.2026.

Varainhoidon raportti

Sijoitustoiminnasta raportti 30.6.2026.

Raportit oheismateriaalina.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen, investointiosan toteutumisen ja varainhoidon raportin 30.6.2026.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäälikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

85 §**Kirkkoherran viranhaltijapäätökset**

Kirkkoherran viranhaltijapäätöksiä ei ollut.

86 §**Taluspäällikön viranhaltijapäätökset**

Viranhaltijapäätökset esitellään kokouksessa.

8/2026 Kokemuslisä

9/2026 Kokemuslisä

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset merkittiin tiedoksi.

87 §**Ilmoitusasiat**

- 1) Lupa- ja valvontavirasto suoritti työsuojelutarkastuksen Risteyksessä, Kauppatie 27.5.2026. Tarkastuskertomus annetaan tiedoksi.
- 2) Eija Tuliniemi antoi tiedoksi kirkon työrukkasen 11.8. pitämästä kokouksesta. Kokouksessa sovittiin, että kirkon opastuksen käytännöistä. Keväällä oli opaskoulutus, jossa koulutettiin seitsemän uutta opasta.
- 3) Eija Tuliniemi antoi tiedoksi Museotie – hankkeen aikataulusta ja tilanteesta.

88 §**Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja antoi liitteen 1 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset.

89 §**Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.31.

Lopuksi luettiin yhteisesti Herran siunaus.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Nakkilan seurakunta

Kirkkoneuvosto

12.8.2026 § 88

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

-
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
 3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
 4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
 5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2, Nakkila

Postiosoite: PL 17, 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on

pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.