

Aika tiistai 10.3.2026 klo 16.30–17.28

Paikka Risteys, Sali I krs
Kauppatie 2

Osallistujat

Kärmeranta Jussi	kirkkoherra, puheenjohtaja	
Kari Tiina	jäsen	
Ketola Markus	jäsen	
Myllymaa Ilmo	jäsen	Saapui 19 § käsittelyn aikana klo 16.52
Riikonen Tauno	jäsen	
Stenroos Jouko	jäsen	
Suonpää Silja-Riitta	jäsen	
Tuliniemi Eija	jäsen	
Vepsäläinen Tuula	varapuheenjohtaja	

Muut osallistujat

Pöysti Martti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Hautojärvi Minna	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Rantala Kirsi	talouspäällikkö, sihteeri

Allekirjoitukset

Jussi Kärmeranta
puheenjohtaja

Kirsi Rantala
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 10.3.2026

Silja-Riitta Suonpää

Eija Tuliniemi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Pöytäkirjan
nähtävilläolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivulle 11.3.2026.
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on Nakkilan seurakunnan
kotisivun ilmoitustaululla 11.- 25.3.2026.

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
14		3	Kokouksen avaus
15		3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
16		3	Pöytäkirjantarkastajien valinta
17		3	Työjärjestyksen hyväksyminen
18		4	Nakkilan kirkon korjaus ja muutos 2025–2027
19		5	Nakkilan kirkon sisäpuolen korjaus- ja muutostyöt
20		8	Nakkilan kirkon ulkopuolen korjaus - urakoitsijan valinta
21		11	Tarvittaessa työhön tuleva toimistosihteeri
22		12	Arkkhiippakunnan kulttuuriperintöneuvonnan yhteistyö
23		14	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
24		14	Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
25		14	Ilmoitusasiat
26	1	14	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
27		14	Kokouksen päätös

14 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

15 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu asialistoineen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvoston jäsenille kokouskutsu on lähetetty 5.3.2026.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

16 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat Silja-Riitta Suonpää ja Eija Tuliniemi.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Silja-Riitta Suonpää ja Eija Tuliniemi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

17 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille lähetetty asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

18 § Nakkilan kirkon korjaus ja muutos 2025–2027

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 29.12.2025 § 60 kohta 1 Nakkilan kirkon sisätilojen korjausten arkkitehtisuunnitelman ja kustannusarvion sekä valtuutti kirkkoneuvoston kohta 2 lähettämään sisätilojen korjaussuunnitelman kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuuston päätöksessä tulee näkyä lapsivaikutusten arvio. Tästä päätöksestä arvio puuttui ja kirkkovaltuuston tulee käsitellä asia uudelleen.

Nakkilan kirkon sisätilojen korjausten arkkitehtisuunnitelma ja muutostöiden lupa-anomus käsitellään seuraavassa pykälässä.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kumoaa päätöksensä 29.12.2025 § 60 kohta 1 sisätilojen korjausten arkkitehtisuunnitelman hyväksyminen ja kohdan 2.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

19 §
Nakkilan kirkon sisäpuolen korjaus- ja muutostyöt

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Nakkilan kirkko vihittiin käyttöön kesäkuun 26. päivänä 1937. Kirkon suunnitteli arkkitehti Erkki Huttunen.

Kirkko ympäristöineen on todettu valtakunnallisesti merkittäväksi rakennetuksi kulttuuriympäristöksi valtioneuvoston vahvistamassa inventoinnissa (RKY 1993 sekä uusi RKY 2009). Rakennus kuuluu myös kansainvälisen DOCOMOMO-järjestön hyväksymään suomalaisen modernin arkkitehtuurin merkkiteosten valikoimaan.

Nakkilan kirkon kiinteistöllä on voimassa asemakaava, jossa se on määritelty Kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten alueeksi (YK/ srk1) Kirkko on suojeltu kirkkohallituksen erillispäätöksellä, päätös 25.2.2003.

Koko kirkon historian aikana kirkossa on tehty monenlaisia korjauksia.

Edellinen suuri korjaus oli vuonna 2014, kun koko kirkon julkisivu korjattiin täydellisesti. Kirkon julkisivun rappauskerrokset suurimmaksi osaksi poistettiin ja uusittiin kauttaaltaan.

Vuoden 2025 alttari-ikkunan korjaus ja tornin ikkunat uusittiin.

Nakkilan kirkosta on laadittu rakennushistoriaselvitys vuonna 2025.

Korjaus- ja muutostyöt

Korjaustyön kohteena kirkon sisätilat.

Sisätilojen korjaus- ja muutoshanke jatkaa 2026 aloitettavaa julkisivun korjaushanketta. Ulkopuolen korjaushankkeeseen kuuluu kellotornin ja kirkon julkisivujen rappauksen sekä sokkelin ja portaiden saumauksien korjaukset, ikkunoiden ja ovien kunnostukset. Lisäksi julkisivukorjauksen yhteydessä lisätään kaiteita pääportaikkoon ja salaojitetaan sekä kosteuseristetään tornin alla olevan portaikon ulkopuoli ja lisätään rakennukseen ilmanvaihtoa.

Sisätilojen korjaus

Sisätilojen korjaus- ja muutos suunnitelmiin sisältyy uuden esteettömän luiskan rakentaminen sakariston kautta. Sisätilojen korjaus- ja muutostyöt pohjautuvat tarpeeseen saattaa kirkko ja sen alla oleva kappelitila esteettömiksi. Samalla kirkon monimuotoista käyttöä on tarpeen helpottaa.

Tavoitteena on poistaa penkkejä kirkon takaosasta ja etuosasta. Takaosaan on suunnitelmissa rakentaa lasten leikkipaikka ja uudet wc-tilat. Kirkon etuosan käyttö helpottuisi mm. siunaustilaisuuksissa ja kuorojen toiminnassa.

Sisätilojen pinnat kaipaavat huoltoa, ja wc-, ja varastotilat sekä kalusteet on tarve päivittää käytön vaatimusten mukaisiksi. Suunnittelun alla on myös av-tekniikan parantaminen, lämmityslaitteiden päivittäminen ja sisätilojen pintojen yhdenmukaistaminen alkuperäisen arkkitehtonisen tyylin mukaisesti. Lisäksi tutkitaan tarvetta asentaa ilmansulku kirkkosalin lausalattian ja sen alla olevan eristeen väliin.

Kappelin käytön lisääminen kaikessa toiminnassa on toiveena. Uusi esteetön kulku kappeliin on suunnitelmissa porrashissiä käyttäen. Lisäksi kahvitusten järjestäminen jatkossa kappelin tiloissa olisi mahdollinen noin 60 hengelle. Erilaisten lasten ja perheiden tilaisuudet olisi mahdollista järjestää kappelin tiloissa.

Koko kirkkorakennuksen ilmanvaihdon parantaminen on suunnitelmissa.

Korjaus- ja muutostöihin tullaan hakemaan rakentamislain mukaista lupaa.

Elo & Sødergren Arkkitehdit Oy on pyytänyt Nakkilan seurakunnan puolesta lausuntoa Museovirastolta Nakkilan kirkon sisätilojen kunnostuksesta ja muutoksista. Lausuntopyynnön liitteinä ovat pääpiirustukset (asema-, pohja-, leikkaus- ja julkisivupiirustukset sekä korjausselostus, 16.1.2026, (Elo & Sødergren Arkkitehdit Oy).

Nakkilan kirkossa on pidetty 25.9.2025 kohdekäynti, jossa läsnä olivat Nakkilan seurakunnan edustajat, pääsuunnittelija sekä Museoviraston yliarkkitehti.

Museoviraston lausunto MV/02639/2025, 11.2.2026.

Pääpiirustukset ja museoviraston lausunto oheismateriaalina.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy Nakkilan kirkon sisätilojen korjaus- ja muutostöiden pääpiirustukset
- 2) hakee Kirkkohallitukselta kirkkolain mukaista lupaa Nakkilan kirkon olennaisiin muutoksiin.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoon suunniteltavien muutosten vaikutukseen lapsiin ovat myönteisiä. Lasten leikkipaikka kirkkosalissa ja kappelin tilojen kunnostaminen lisäävät lasten viihtyvyyttä mm. jumalanpalveluksissa ja muissa tilaisuuksissa.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

20 §

Nakkilan kirkon ulkopuolen korjaus - urakoitsijan valinta

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

KN 10.2.2026 § 8

Nakkilan kirkon ulkopuolen korjausurakan tarjouspyyntö

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt kuluvan vuoden toiminta- ja taloussuunnitelmaan Nakkilan kirkon korjauksen ja muutoksen.

Kokouksessaan 29.12.2025 kirkkovaltuusto on hyväksynyt kirkon ulkopuolen korjaussuunnitelmat ja työselosteen.

Ulkopuolen korjaukset on päätetty toteuttaa kuluvan kevään ja kesän aikana.

Kirkkovaltuusto tekee päätöksen urakoitsijan valinnasta.

Seurakunta tilaajana pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjoukset.

Rakennustyöryhmä on kokouksessaan 29.1.2026 käynyt läpi korjaussuunnitelmat ja rakennuttajakonsultin laatiman tarjouspyyntöluonnoksen.

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistaan Hilma -palvelussa 11.2.2026.

Tarjouspyyntöasiakirjat:

Tarjouspyyntö

Urakkaohjelma

Turvallisuusasiakirja

Tarjouslomake

Pääpiirustukset 28.1.2026

LV-piirustukset 6.2.2026

Rakennepiirustukset 2.2.2026

Tarjouspyyntöasiakirjat oheismateriaalina.

- Esitys* *Kirkkoneuvosto hyväksyy tarjouspyyntöasiakirjat.*
- Päätös* *Hyväksyttiin esityksen mukaan.*
- Lava* *Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.*
- Lisätiedot* *Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.*
- Muutoksenhaku*
Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.
-

KN 10.3.2026

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin Hilma -palvelussa 11.2.2026.

Tarjoajalta edellytettiin tutustumista kohteeseen 24.– 25.2.2026 tai sopimuksen mukaan.

Tarjouspyyntöön tuli jättää lisäkysymykset 26.2.2026 mennessä.

Tarjouspyyntöön tullessiin lisäkysymyksiin vastattiin kahdella lisäkirjeellä 3.3.2026 mennessä.

Museoviraston antoi lausunnon Nakkilan kirkon ulkopuolen korjauksista 11.2.2026. Museoviraston lausunnon mukaan kysymyksessä ei ole olennainen muutos.

Hanna Elo on laatinut rakennussuojeluselostuksen 24.2.2026.

Rakennuslupaa on haettu 3.3.2026.

Tarjosten viimeinen jättöaika on 9.3.2026 klo 11.59.

Määräaikaan mennessä saatiin kaksi (2) tarjousta. Tarjouksen antoivat Rakennusliike A.K Oy ja Rakennusliike Mannonen Oy.

Rakennustyöryhmä käsitteli tarjoukset kokouksessaan 9.3.2026 klo 15.00.

Tarjousten avaamisesta laadittiin pöytäkirja.

Rakennustyöryhmä kävi läpi annetut tarjoukset ja rakennuttaja konsultin laatiman yhteenvedon tarjouksista.

Annetut tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä. Rakennusliike Mannonen Oy:ltä pyydettiin lisäselvitys keskeneräisen tilikauden liikevaihdosta, jonka jälkeen liikevaihtovaatimus täyttyi.

Laatupisteytyksen referenssikohteilla tarjouspyynnössä tarkoitettiin julkisivukorjausrakennushanketta, jossa korjattavan rakennuksen julkisivukäsittelynä on 3-kerrosrappaus sekä rakennus on suojeltu.

Rakennusliike A.K Oy: n tarjous oli 1 659 110 euroa (sis. alv 25,5 %) ja Rakennusliike Mannonen Oy:n tarjous 1 240 191 euroa (sis. alv 25,5 %).

Tarjouksissa annettujen referenssikohteiden suojelun tilannetta ole tarkastettu. Tarjousten pisteytystä ei ole tehty.

Molemmat Nakkilan kirkon ulkopuolen korjaukseen annetut tarjoukset ylittävät olennaisesti hankkeelle varatut määrärahat, jotka perustuvat Prepon Oy:n laatimaan noin 650 000 euron (sis. alv 25,5 %) kustannusarvioon.

Rakennustyöryhmä totesi, että se ei tee ehdotusta urakoitsijan valinnasta kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, koska hankkeen toteuttaminen ei ole kokonaisurakkana taloudellisesti mahdollista.

Rakennustyöryhmä ehdottaa, että kirkon ulkopuolen korjauksen valmistelua jatketaan siten, että korjaukset jaetaan pienempiin urakoihin. Hankkeelle laaditaan uusi aikataulu.

Esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tarjouspyynnön lisäkirjeet, museoviraston lausunnon, rakennussuojeluselostuksen, rakennustyöryhmän pöytäkirjan tarjousten avaamisesta ja rakennuslupahakemuksen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää

- 1) merkitä tiedoksi museoviraston lausunnon, rakennussuojeluselostuksen, rakennustyöryhmän pöytäkirjan tarjousten avaamisesta ja rakennuslupahakemuksen.
- 2) keskeyttää hankintamenettelyn hankintalain 125 §:n nojalla saatujen tarjousten ylittäessä olennaisesti hankkeelle varatut määrärahat.
- 3) että kirkon ulkopuolen korjauksen valmistelua jatketaan siten, että korjaukset jaetaan pienempiin urakoihin. Hankkeelle laaditaan uusi aikataulu.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

21 §

Tarvittaessa työhön tuleva toimistosihteeri

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Nakkilan seurakunnan hallintosäännön 9 § 1 b kohdan mukaan talouspäällikkö voi palkata sijaisen määrärahojen puitteissa määräaikaiseen virkasuhteeseen tai työsuhteeseen enintään vuoden ajaksi.

Talouspäällikön päätöksellä Maria Ranta-Järviö on toiminut vuoden toimistosihteerin tarvittaessa työhön tulevana sijaisena 28.2.2026 mennessä.

Maria Ranta-Järviö työskentelee tarvittaessa vuoden aikana yhteensä noin kahdeksan viikon ajan. Järjestelmien käyttämisen kannalta sijaisella olla palvelussuhde voimassa toistaiseksi. Käyttöoikeuksien hankkiminen kestää kauan ja on hankalaa saada käyttöön nopeasti.

Maria Ranta-Järviön kutumisesta työhön päättää talouspäällikkö.

Palkkaus tuntipalkkahinnoittelun T1 mukainen.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy Maria Ranta-Järviön palkkaamisen tarvittaessa työhön tulevaksi toimistosihteeriksi 1.3.2026 alkaen toistaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

22 § Arkkiihiippakunnan kulttuuriperintöneuvonnan yhteistyö

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Tuomiokapituli on lähettänyt Arkkiihiippakuntien seurakuntiin tiedustelun seurakuntien halukkuudesta osallistua kulttuuriperinnön neuvonnan yhteistyöhön.

Neuvontapalvelun hankinnasta tehdään jokaisen seurakunnan tai seurakuntayhtymän sopimus.

Matleena Lahtisen ja Mika Piittalan kirje seurakuntiin:
Arkkiihiippakunnan hiippakunnallisessa kiinteistöryhmässä on jo pitkään keskusteltu erilaisista kiinteistötoimeen liittyvistä yhteistyömahdollisuuksista. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymässä on kaksi kulttuuriperintöasiantuntijaa joista toisen työpanosta yhtymä olisi valmis jakamaan hiippakunnan seurakuntien yhteiseen käyttöön. Palvelu tarjoaisi neuvontaa ja ohjausta seurakuntien omistuksessa olevan merkittävän kansallisen kulttuuriperinnön vaalimiseen. Pitkäjänteiseksi ja jatkuvaksi suunniteltu neuvonta- ja ohjaustyö olisi luonteeltaan vuorovaikutteista ja sen tavoitteena olisi myös lisätä seurakuntien omaa kulttuuriperintöosaamista.

Kirkkohallituksessa päättyy tämän vuoden lopussa mm. Basis asiantuntijan tehtävä. Kulttuuriperintöön liittyvällä yhteistyöllä saisimme seurakuntiimme edelleen neuvontaa ja apua myös Basis ohjelman yhdenmukaisessa käytössä ja hyödyntämisessä.

Pohdinnassa on ollut kaksi erilaista kustannusjakomallia. Joko niin, että kahden päivän kulut jaettaisiin tasan seurakuntien kesken. Tästä kuluu muodostuisi 8 senttiä seurakuntalaista kohden vuodessa. Kuluvan vuoden syksyllä hiippakunnallinen kiinteistöryhmä päätyi esittämään, että osittain kiinteä ja osittain käyttöön perustava kustannusten jako olisi toimivampi. Tässä mallissa yksi päivä viikossa olisi kaikkien seurakuntien yhteisessä käytössä. Tästä muodostuisi kiinteä perusmaksu 4 senttiä seurakuntalaista kohden vuodessa. Toinen yhteisessä käytössä oleva päivä viikossa veloitettaisiin seurakunnilta käytön mukaan. Veloitukset hoitaisi Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä. Tuntiveloitus on kulttuuriperintöasiantuntijan palkkakustannuksiin perustuva omakustannushinta.

Tämä laskentakaava perustuu siihen, että arkkiihiippakuntamme kaikki seurakuntataloudet sitoutuisivat yhteiseen palvelun ostoon. Tästä johtuen pyydämme seurakunnilta vastausta, että olisitteko valmiita 4 senttiä

seurakuntalaista kohden ostamaan yhteistä kulttuuriperintöneuvonta- ja ohjaustyötä.”

Vastauksia on pyydetty 9.12.2025 mennessä ja vastausaikaa on jatkettu 15.3.2026 mennessä.

Nakkilan seurakunnassa ollaan kiinnostuneita kulttuuriperintöneuvonnan yhteistyöstä.

Kannanotto kustannusten jakamiseen, on tässä vaiheessa hankalaa. Mikäli kaikki seurakunnat lähtisivät mukaan yhteistyöhön, kustannusten jakaminen seurakunnan jäsenmäärän suhteessa olisi parempi vaihtoehto.

Esitys Nakkilan seurakunta on kiinnostunut kulttuuriperintö yhteistyöhön osallistumisesta ja haluaa kuulla lisää kulttuuriperintöneuvonnan yhteistyön käytännön toteuttamisesta ja kustannusten jakamisesta seurakuntien kesken.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

23 §

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

1/2026 vt. nuorisotyönohjaajan palkkaaminen

Viranhaltijapäätös merkittiin tiedoksi.

24 §

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset

1/2026 Tilapäisen siivoojan palkkaaminen.

Viranhaltijapäätös merkittiin tiedoksi.

25 §

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

26 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa liitteen 1 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset.

27 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.28.

Lopuksi luettiin yhteisesti Herran siunaus.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Nakkilan seurakunta

Kirkkoneuvosto

10.3.2026 § 26

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 18–20 ja 22

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 21

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2, Nakkila

Postiosoite: PL 17, 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 21

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on

viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.