

Aika maanantai 29.12.2025 klo 16.00–16.46

Paikka Risteys
Kauppatie 2
29250 Nakkila

Osallistujat

Pöysti Martti
Hautojärvi Minna

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

Anttila Riitta
Matomäki Merja
Halonen Erkki
Kari Tiina
Puonti Sanna
Lasonen Soile
Lohivuo Kaija-Liisa

jäsen
varajäsen (Bärlund Anne)
jäsen
jäsen
varajäsen (Ketola Markus)
jäsen
jäsen

saapui 65 §
käsittelyn aikana
klo 16.43

Myllymaa Ilmo
Peippo Teemu
Perkkola Heli
Pohjala Anni
Riikonen Tauno
Stenroos Jouko
Sulonen Kari
Suonpää Silja-Riitta
Tuliniemi Eija
Vepsäläinen Tuula

jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen

Muut

osallistujat Kärmeranta Jussi
Rantala Kirsi

kirkkoherra
talouspäällikkö, sihteeri

Poissa

Bärlund Anne
Ketola Markus

jäsen
jäsen

Allekirjoitukset

Martti Pöysti
puheenjohtaja

Kirsi Rantala
sihteeri

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 29.12.2025

Ilmo Myllymaa

Teemu Peippo

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakunnan kotisivulla 30.12.2025 alkaen.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olostä pidetään Nakkilan seurakunnan kotisivulla ja seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 30.12.2025 – 30.1.2026.

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
56		3	Kokouksen avaus
57		3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
58		3	Pöytäkirjan tarkastajat
59		4	Työjärjestyksen hyväksyminen
60	1–3	5	Nakkilan kirkon korjaus ja muutos 2025–2027
61	4	8	Nakkilan kirkon alttari-ikkunan korjauksen ja tornin ikkunoiden uusimisen – loppuselvitys
62		9	Muut asiat
63		9	Ilmoitusasiat
64	5	9	Valitusosoitus
65		9	Kokouksen päätös

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

56 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra Jussi Kärmeranta piti alkuhartauden.

57 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo.

Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

Kokouskutsu on jaettu jäsenille 18.12.2025.

KL 10 luku 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi suoritetaan nimenhuuto, hyväksytään ilmoitetut esteet ja todetaan varajäsenten paikallaolo.

Sen jälkeen, kun valtuusto hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

Suoritettiin nimenhuuto.

Anne Bärlund ja Markus Ketola olivat ilmoittaneet esteestä. Anne Bärlundin tilalle kutsuttiin Merja Matomäki ja Markus Ketolan tilalle Sanna Puonti.

Hyväksyttiin ilmoitetut esteet ja todettiin varajäsenten paikallaolo.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

58 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Seurakunnan hallintosäännön 4 luku 42 § mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Pöytäkirjan tarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.

Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Kaija-Liisa Lohivuo ja Ilmo Myllymaa.

Kaija-Liisa Lohivuon ollessa estynyt, hänen tilalleen ehdotettiin Teemu Peippo.

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan kokouksen jälkeen.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan ovat Ilmo Myllymaa ja Teemu Peippo.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

59 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Seurakunnan hallintosäännön 4 luku 20 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toisin päätetä.

Esitys Hyväksytään kirkkovaltuuston jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

60 §
Nakkilan kirkon korjaus ja muutos 2025–2027

KN 16.12.2025 § 169

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Nakkilan kirkon korjauksen ja muutoksen hankesuunnitelman kokouksessaan 2.12.2025 § 51.

Nakkilan kirkon korjausta suunnitellaan toteutettavaksi kahdessa osassa. Hankesuunnitelman mukaan julkisivun ja ulkoalueiden korjauksiin ryhdytään ensisijaisesti ja sen toteutus on suunniteltu alkavan vuoden 2026 alkupuolella.

Sisätilojen korjaus- ja muutostyöt toteutus toisessa vaiheessa. Toisen vaiheen korjauksen ja muutostöiden laajuus ja aikataulu varmistuu, kun kulttuuriperinnön hoitoon haettavan avustuksen määrä tarkentuu. Lisäksi hankkeen laajuuteen vaikuttaa muun rahoituksen järjestyminen.

Kirkon korjauksen pää- ja arkkitehtisuunnittelija Elo + Södergren arkkitehdit Oy:stä Hanna Elo on laatinut arkkitehtisuunnitelmat kirkon korjauksesta.

Hanna Elo esittelee molempien vaiheiden korjaussuunnitelmat kirkkoneuvostolle ennen kokousta.

Kirkkoneuvostolle esitellään kaksi vaihtoehtoa sisätiloihin tehtävistä muutoksista. Olennaisimmat muutokset koskevat hissityyppiä ja sen sijaintia tiloissa. Ensimmäisessä vaihtoehdossa hissi on suunniteltu kirkkosalin takaosaan ja toisessa vaihtoehdossa porrashissi on suunniteltu kappelin portaikkoon.

Nakkilan kirkon korjauksen ja muutosten suunnitelmista pyydetään museoviraston lausunto.

Sisätilojen arkkitehtisuunnitelmat viedään tässä vaiheessa kirkkovaltuuston ensimmäiseen käsittelyyn. Jonka jälkeen suunnitelmat lähetetään kirkkohallituksen hyväksyttäväksi. Kirkkohallituksen käsittelyn jälkeen kirkkovaltuusto käsittelee suunnitelmat ja tekee päätöksen.

Sisätilojen osalta kirkkohallituksen hyväksyttäväksi tulee lähettää rakennesuunnitelmat, LVIS suunnitelmat, väritutkimus ja muut olennaiseen muutokseen vaikuttavat suunnitelmat.

Ulkopuolen töiden työseloste ja kustannusarvio sekä sisätilojen arkkitehtisuunnitelmat ja kustannusarvio oheismateriaalina.

Ennen kokouksen alkua Hanna Elo esitteli molempien vaiheiden korjaussuunnitelmat kirkkoneuvostolle.

Taluspäällikön esitys

1. Kirkkoneuvosto päättää vaihtoehdon sisätilojen suunnitelmista, jonka se lähettää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se
 - 1) hyväksyy Nakkilan kirkon sisäpuolen korjausten arkkitehtisuunnitelman ja kustannusarvion.
 - 2) valtuuttaa kirkkoneuvoston lähettämään sisätilojen korjaussuunnitelman kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.
 - 3) hyväksyy Nakkilan kirkon ulkopuolen korjausten arkkitehtisuunnitelman ja kustannusarvion.
 - 4) valtuuttaa kirkkoneuvoston hyväksymään kaikki kirkon sisäpuolen korjauksissa tarvittavat suunnitelmat ja tilaamaan tarvittavat lisätutkimukset.
 - 5) valtuuttaa kirkkoneuvoston hyväksymään kaikki kirkon ulkopuolen korjauksissa tarvittavat suunnitelmat ja tilaamaan tarvittavat lisätutkimukset.
 - 6) kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi, että ulkopuolen korjaukset rahoitetaan kirkkohallituksen avustuksella, seurakunnan omilla varoilla ja tarvittaessa hankkeelle otetaan lainaa.
 - 7) kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi, että sisäpuolen korjausten suunnitelmien toisen vaiheen hyväksymisen yhteydessä päätetään hankkeen rahoituksesta.

Päätös

1. Kirkkoneuvosto valitsi sisätilojen korjaussuunnitelman vaihtoehto kaksi (porrashissillä) lähetettäväksi edelleen kirkkovaltuustolle.
2. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se
 - 1) hyväksyy Nakkilan kirkon sisäpuolen korjausten vaihtoehdon kaksi (porrashissillä) arkkitehtisuunnitelman ja kustannusarvion.
 - 2) valtuuttaa kirkkoneuvoston lähettämään sisätilojen korjaussuunnitelman kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.
 - 3) hyväksyy Nakkilan kirkon ulkopuolen korjausten arkkitehtisuunnitelman ja kustannusarvion.
 - 4) valtuuttaa kirkkoneuvoston hyväksymään kaikki kirkon sisäpuolen korjauksissa tarvittavat suunnitelmat ja tilaamaan tarvittavat lisätutkimukset.
 - 5) valtuuttaa kirkkoneuvoston hyväksymään kaikki kirkon ulkopuolen korjauksissa tarvittavat suunnitelmat ja tilaamaan tarvittavat lisätutkimukset.
 - 6) kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi, että ulkopuolen korjaukset rahoitetaan kirkkohallituksen avustuksella, seurakunnan omilla varoilla ja tarvittaessa hankkeelle otetaan lainaa.
 - 7) kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi, että sisäpuolen korjausten suunnitelmien toisen vaiheen hyväksymisen yhteydessä päätetään hankkeen rahoituksesta.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

KV 29.12.2025

Liitteet

- | | |
|----------|---|
| 1 | Nakkilan kirkon ulkopuolen korjausten arkkitehtisuunnitelma ja kustannusarvio. |
| 2 | Alustava ulkopuolen LVI-suunnitelma (esitely Kn 16.12.2025) |
| 3 | Nakkilan kirkon sisäpuolen (sis. esteetön kulku) korjauksen ja muutoksen arkkitehtisuunnitelma ja kustannusarvio. |

Esitys KN

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy Nakkilan kirkon sisäpuolen korjausten vaihtoehdon kaksi (porrashissillä) arkkitehtisuunnitelman ja kustannusarvion.
- 2) valtuuttaa kirkkoneuvoston lähettämään sisätilojen korjaussuunnitelman kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.
- 3) hyväksyy Nakkilan kirkon ulkopuolen korjausten arkkitehtisuunnitelman ja kustannusarvion.
- 4) valtuuttaa kirkkoneuvoston hyväksymään kaikki kirkon sisäpuolen korjauksissa tarvittavat suunnitelmat ja tilaamaan tarvittavat lisätutkimukset.
- 5) valtuuttaa kirkkoneuvoston hyväksymään kaikki kirkon ulkopuolen korjauksissa tarvittavat suunnitelmat ja tilaamaan tarvittavat lisätutkimukset.
- 6) kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi, että ulkopuolen korjaukset rahoitetaan kirkkohallituksen avustuksella, seurakunnan omilla varoilla ja tarvittaessa hankkeelle otetaan lainaa.
- 7) kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi, että sisäpuolen korjausten suunnitelmien toisen vaiheen hyväksymisen yhteydessä päätetään hankkeen rahoituksesta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

61 §

Nakkilan kirkon alttari-ikkunan korjauksen ja tornin ikkunoiden uusimisen – loppuseelvitys

KN 16.12.2025 § 170

Urakka vastaanotettiin 2.12.2024 hieman keskeneräisenä. Urakoitsijan vastattavaksi jäi puutteita ja virheitä, jotka tuli korjata viimeistään keväällä 2025. Urakoitsija suoritti työt loppuun syyskuussa 2025.

Nakkilan kirkon alttari-ikkunan korjauksen ja tornin ikkunoiden uusiminen taloudellinen loppuseelvitys, vastaanottotarkastuksen pöytäkirja ja lopputarkastuksen pöytäkirja sekä laskelma toteutuneista kustannuksista ja kirkkohallituksen avustuksesta ovat oheismateriaalina.

Taluspäällikön esitys

Nakkilan kirkon alttari-ikkunan korjauksen ja tornin ikkunoiden uusimisen – loppuseelvitys merkitään tiedoksi ja annetaan edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

KV 29.12.2025

Liite 4 Nakkilan kirkon ikkunoiden korjauksen loppuselvitys

Esitys KN

Nakkilan kirkon alttari-ikkunan korjauksen ja tornin ikkunoiden uusimisen – loppuselvitys annetaan edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

62 §

Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

63 §

Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuuston iltakoulu, Rova -2030 asioihin liittyen, pidetään keskiviikkona 28.1.2026 klo 17.00 seurakuntakodilla.

64 §

Valitusosoitus

Liite 5

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

65 §

Kokouksen päätös

Kirkkoherra piti kokouksen päätteeksi loppuhartauden, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen 16.46.

VALITUSOSOITUS

Nakkilan seurakunta

Kirkkovaltuusto

29.12.2025

64 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: **Sairashuoneenkatu 2-4, Turku**

Postiosoite: **PL 32, 32101 Turku**

Sähköposti: **turku.hao(at)oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 60

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihde: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

-
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.