

Nakkilan seurakunta	VIRANHALTIJAPÄÄTÖS Kirkkoherra
Päätösnumero	8 / 2024
Päiväys	18.12.2024
Asia	Perhekerhoavustajan palkkaaminen
Selostus	Seurakunnan perhekerhoon tarvitaan tällä hetkellä avustajaa vastaavan lastenohjaajan avuksi. Tätä tehtävää varten olen haastatellut Erja Kujamäen, joka on valmis aloittamaan tammikuussa. Työaikaa hänelle kertyy viisi tuntia/viikko niinä aikoina, jolloin seurakunnassa perhekerhoja järjestetään.
Päätös	Palkkaan Erja Kujamäen 1.1.-30.6.2025 perhekerhoavustajaksi. Palkkaus T2:n mukaan
Allekirjoitus	Jussi Kärmeranta kirkkoherra
Tiedoksi	Erja Kujamäki 18.12.2024 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja 18.12.2024. Seurakunnan talouspäällikkö 18.12.2024.

Nakkilan seurakunta

Kirkkoherra

18.12.2024 Päätös 8/2024

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Päätös on asetettu nähtäväksi 18.12.2024

Tiedoksianto asianosaisille

Sähköposti 18.12.2024

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2 Nakkila

Postiosoite: PL 17 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Lisätietoja

Kirkkoherra Jussi Kärmeranta

jussi.karmeranta@evl.fi