
Aika	tiistai 5.5.2026	klo 16.30 – 18.31	
Paikka	Risteys, Sali I krs Kauppatie 2		
Osallistujat			
	Kärmeranta Jussi	kirkkoherra, puheenjohtaja	poissa 58 § käsittelyn ajan klo 17.35–18.07
	Kari Tiina	jäsen	
	Ketola Markus	jäsen	poissa 53 § käsittelyn ajan klo 17.07–17.15
	Lasonen Soile	varajäsen (Tuliniemi Eija)	
	Myllymaa Ilmo	jäsen	
	Riikonen Tauno	jäsen	
	Stenroos Jouko	jäsen	
	Suonpää Silja-Riitta	jäsen	poissa 53 § käsittelyn ajan klo 17.07–17.15
	Vepsäläinen Tuula	varapuheenjohtaja	
Muut osallistujat			
	Pöysti Martti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	poissa 53 § käsittelyn ajan klo 17.07–17.15
	Hautojärvi Minna	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	Rantala Kirsi	talouspäällikkö, sihteeri	poissa 58 § käsittelyn ajan klo 17.35–18.07
Poissa	Tuliniemi Eija	jäsen	

Allekirjoitukset

Jussi Kärmeranta
puheenjohtaja
45 § - 57 § ja 59 § - 63 §

Kirsi Rantala
sihteeri
45 § - 57 § ja 59 § - 63 §

Tuula Vepsäläinen
puheenjohtaja
58 §

Tiina Kari
sihteeri
58 §

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 5.5.2026

Ilmo Myllymaa

Tauno Riikonen

Pöytäkirjan
nähtävilläolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivulle 6.5.2026.
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on Nakkilan seurakunnan
kotisivun ilmoitustaululla 6.- 20.5.2026.

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
45		3	Kokouksen avaus
46		3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
47		3	Pöytäkirjantarkastajien valinta
48		3	Työjärjestyksen hyväksyminen
49		4	Nakkilan kirkon maanrakennus ja ulkopuolinen KVV urakka -urakoitsijan valinta
50		6	Nakkilan kirkon maanrakennus ja ulkopuolinen KVV urakka -rakennustyön valvojan ja turvallisuukskoordinaattorin valinta
51		7	Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2025
52		11	Nakkilan seurakunnan hallintosäännön päivittäminen
53		12	Rakennustyöryhmän jäsenten kokouspalkkiot
54		13	Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.- 30.9.2026
55		14	Toiminnan toteutuminen 31.3.2026
56		15	Seurakunnan talouden toteutuminen 31.3.2026
57		16	Valmiustoimikunnan nimeäminen
58		17	Ylimmän johdon palkkojen tarkistaminen
59		19	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
60		19	Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
61		19	Ilmoitusasiat
62	1	19	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
63		19	Kokouksen päätös

45 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

46 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu asialistoinen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvoston jäsenille kokouskutsu on lähetetty 30.4.2026.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

47 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat Ilmo Myllymaa ja Tauno Riikonen.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ilmo Myllymaa ja Tauno Riikonen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

48 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille lähetetty asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

49 §

Nakkilan kirkon maanrakennus ja ulkopuolinen KVV urakka -urakoitsijan valinta

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

KN 24.3.2026 § 41

Nakkilan kirkon maanrakennus ja ulkopuolinen KVV urakka

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt kuluvan vuoden toiminta- ja taloussuunnitelmaan Nakkilan kirkon korjauksen ja muutoksen.

Kokouksessaan 29.12.2025 kirkkovaltuusto on hyväksynyt kirkon ulkopuolen korjaussuunnitelmat ja työselosteen.

Kirkkoneuvosto päätti, että rakennustyöryhmä

- 1) ryhtyy valmistelemaan kirkon maanrakennus ja ulkopuolisten KVV töiden urakkaa.
- 2) valitsee urakoitsijat, joilta tarjoukset pyydetään ja hyväksyy tarjouspyynnön.

Rakennustyöryhmä hyväksyi tarjouspyynnön kokouksessaan 13.4.2026.

Tarjous pyydettiin Nakkilan kirkon maanrakennuksen ja ulkopuolisen KVV-tekniikan saneeraus- ja rakennustöistä viideltä maanrakennusalan yritykseltä urakkatarjouspyynnön asiakirjojen mukaan. Urakka toteutetaan kiinteähintaisena kokonaisurakkana, jossa maanrakennustöiden urakoitsija toimii pääurakoitsijana sekä lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

Urakkatarjoushinta tuli antaa arvonlisäverollisena kokonaisurakkahintana. Urakkatarjouksessa tuli antaa aikaveloitus- ja yksikköhinnat mahdollisille lisä- ja muutostöille.

Rakennuttaja edellytti, että tarjouksen antaja tutustuu kohteeseen osallistumalla järjestettyyn kohdekierrokseen maanantaina 20.4.2026.

Tarjosten viimeinen jättöaika oli tiistaina 28.4.2026 klo 11:59.

Määräaikaan mennessä saatiin kaksi tarjousta.

Määräaikaan 28.4.2026 klo 11:59 mennessä saatiin 2 tarjousta.

Rakennustyöryhmä kävi läpi tarjoukset 29.4.2026.

Tarjouksen jättivät Maanrakennus Lehtikangas Oy ja Maanrakennus Mykrä Oy, joista molempien tarjoajien tarjous täytti kaikki tarjouspyynnön mukaiset vaatimukset.

Maanrakennus Lehtikangas Oy:n tarjous

- 42 000 alv. 0%
- 10 710 alv. 25,5 %
- yhteensä 52 710 € sisältäen alv. 25,5 %

Maanrakennus Mykrä Oy:n tarjous

- 91 000 alv. 0%
- 23 205 alv. 25,5 %
- yhteensä 114 205 € sisältäen alv. 25,5 %
-

Rakennustyöryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että Nakkilan kirkon maanrakennus- ja ulkopuolen KVV-urakan urakoitsijaksi valitaan Maanrakennus Lehtikangas Oy.

Tarjouspyynnön mukaisesti urakkatarjouksen valintaperusteena on halvin hinta.

Esitys

Kirkkoneuvosto

- 1) valitsee Nakkilan kirkon maanrakennus- ja KVV urakan urakoitsijaksi halvimman, 52 710,00 euroa, tarjouksen antaneen Maanrakennus Lehtikangas Oy:n.
- 2) päättää, että rakennustyöryhmä osallistuu urakan aloituspalaveriin.
- 3) valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

50 §

Nakkilan kirkon maanrakennus ja ulkopuolinen KVV urakka - rakennustyön valvojan ja turvallisuuskoordinaattorin valinta

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Vesa Heikkilää Rakennus Vesa Heikkilä Oy:stä on tiedusteltu Nakkilan kirkon maanrakennus ja ulkopuolinen KVV töiden - rakennustyön valvojan ja turvallisuuskoordinaattorin tehtävään.

Vesa Heikkilällä on toiminut useissa Nakkilan kirkon korjausten valvonta ym. asiantuntija tehtävissä.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee Nakkilan kirkon maanrakennus ja ulkopuolinen KVV töiden - rakennustyön valvojan ja turvallisuuskoordinaattorin tehtävään Vesa Heikkilän Rakennus Vesa Heikkilä Oy:stä.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

51 § Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2025

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

KN 24.3.2026 § 34

Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2025

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä. (KJ 6:5)

Toimintakertomuksessa on

- 1) esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta;
- 2) annettava tietoja sellaisista toimintaan, talouteen ja henkilöstöön liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa;
- 3) selostettava oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana;
- 4) annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta;
- 5) tehtävä selkoa talouden tasapainon toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, jos taseessa on kattamatonta alijäämää. (KJ 6:6)

Talousarvio

Käyttötalouden pääluokkien 1 Hallinto, 2 Seurakunnallinen toiminta, 4 Hautatoimi ja 5 Kiinteistötoimi sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso ulkoiset menot/netto (toimintakate).

Tuloslaskelmaosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on tuloarvioiden ja määrärahojen osalta tiliryhmätaso ja investointiosan sitovuustaso on kohdekohtainen.

Nakkilan seurakunnan talousarvio vuodelle 2025 laadittiin ylijäämäiseksi 790,00 euroa.

Tilikauden aikana kirkkovaltuusto hyväksyi kolme talousarvion muutosta.

Määrärahan lisäys tehtiin kiinteistötoimeen, palveluiden ostoihin seurakuntakodin kustannuspaikalle, seurakuntakodin korjaussuunnitteluun 33 400 euroa. Seurakuntakodin korjaussuunnittelun kulu siirrettiin investointiosasta käyttötalouden osaan. Vainajakylmiön kustannuspaikalle tehtiin määrärahan lisäys 12 100 euroa. Kylmäkoneen hankinnan kuluihin. Tuloslaskelmaosaan tehtiin muutos tuloarvioon, jossa tuotto-osuudet korkorahastoista tuloarvio 23 000 euroa poistettiin.

Muutosten jälkeen talousarvion alijäämäksi muodostui 67 670 euroa. Investointiosaan kirkkovaltuusto hyväksyi määrärahan lisäyksen kirkon alttari-ikkunan kunnostukseen ja tornin ikkunoiden hankintaan. Hankkeet siirtyivät vuodelta 2025. Muutosten jälkeen investointien määräraha oli yhteensä 149 000 euroa.

Tilikauden toimintatuotot olivat 136 773,10 euroa. Toimintatuottoihin sisältyy Annikki ja Väinö Levolan avustusta 60 000 euroa. Toimintatuotot olivat 11 243,10 euroa arvioitua enemmän.

Toimintakulut olivat 1 128 249,04 euroa. Toimintakulut toteutuivat 137 530,96 euroa alle arvion.

Toimintakate oli 991 475,94 euroa, joka oli 148 774,06 euroa alle arvion.

Kirkollisverotulo oli 1 212 272,61 euroa, joka oli 12 272,61 euroa arvioitua suurempi. Valtion rahoitusta saatiin 102 447,36 euroa.

Verotulot ja valtionrahoitus olivat yhteensä 1 314 719,97 euroa. Edellisen tilikauden vastaava luku oli 1 329 327,30 euroa.

Vuosikate oli 206 767,73 euroa positiivinen.

Suunnitelmanmukaiset poistot 103 677,91 euroa.

Seurakunnan tilinpäätöksen 2025 ylijäämäksi muodostui 103 089,82 euroa.

Omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös on esitetty seurakunnan tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Hautainhoitorahaston maksutuotot olivat 48 129,41 euroa ja toimintakulut 55 134,79 euroa. Tilikauden alijäämä oli 7 005,38 euroa.

Erillisenä taseyksikkönä hoidettavan hautainhoitorahaston tuotot ja kulut sekä rahaston muutos kirjataan seurakunnan tuloslaskelmaan ennen tilikauden tulosta.

Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2025 oheismateriaalina.

Esitys

- 1) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden 2025 ylijäämä 103 089,82 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
- 2) Kirkkoneuvosto allekirjoittaa Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja antaa sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

KN 5.5.2026

Kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille.

Tilintarkastus on suoritettu 16.4.2026 ja tilintarkastusmerkintä on tehty sähköisesti 29.4.2026 ja tilintarkastuskertomus Nakkilan seurakunnan kirkkovaltuustolle on annettu 29.4.2026.

Tilintarkastus raportti kirkkoneuvostolle oheismateriaalina.

Tilintarkastuskertomus ja Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2025 oheismateriaalina.

Esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastusraportin ja tilintarkastuskertomuksen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) se merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.
- 2) se hyväksyy Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 2025.
- 3) tilikauden 2025 ylijäämä 103 089,82 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämättilille.
- 4) se päättää vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

52 §

Nakkilan seurakunnan hallintosäännön päivittäminen

Valmistelija kirkkoherra ja talouspäällikkö

Esittelijä kirkkoherra

Nakkilan seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyi seurakunnan hallintosäännön kokouksessaan 13.12.2023. Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto sekä seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Kirkkolain lähtökohtana on, että kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä.

Hallintosääntöä on tarkoituksenmukaista päivittää, kun hallinnollisessa työssä havaitaan tarve sitä muuttaa. Kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat valmistelleet päivitykset Nakkilan seurakunnan hallintosääntöön.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan Nakkilan seurakunnan hallintosäännön.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 4866511, jussi.karmeranta@evl.fi.
Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

53 § Rakennustyöryhmän jäsenten kokouspalkkiot

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkovaltuusto 29.5.2024 § 6 hyväksymässä Luottamushenkilöiden palkkiosäännössä ei ole päätetty maksaa kokouspalkkiota työryhmien jäsenille.

Kirkkoneuvosto on nimennyt kirkon rakennusprojektin rakennustyöryhmäksi kiinteistötyöryhmän. Rakennustyöryhmä on kokoontunut keskimäärin kerran kuukaudessa ja tarvittaessa useamminkin. Kokoukset pidetään pääsääntöisesti päivällä. Kokouksiin kuluu paljon aikaa.

Olisi perusteltua, että rakennustyöryhmän luottamushenkilöjäsenille ja vapaaehtoisille jäsenille maksettaisiin kokouksista kokouspalkkio ja matkakorvaus.

Kokouspalkkion suuruus 30 euroa / kokous ja matkakorvaus laskun mukaan. Korvaukset maksettaisiin takautuvasti 1.1.2026 alkaen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) se hyväksyy kokouspalkkion ja matkakorvauksen maksamisen kirkon korjauksen rakennustyöryhmän luottamushenkilöjäsenille ja vapaaehtoisille jäsenille.
- 2) korvaukset maksetaan takautuvasti 1.1.2026 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

54 §

Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.-30.9.2026

Valmistelija kirkkoherra ja talouspäällikkö

Esittelijä kirkkoherra

Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5. – 30.9.2026 käsitellään kokouksessa.

Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.- 30.9.2026.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 4866511, jussi.karmeranta@evl.fi.
Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

55 §
Toiminnan toteutuminen 31.3.2026

Valmistelija kirkkoherra

Esittelijä kirkkoherra

Toimintasuunnitelman toteutuminen esitellään kirkkoneuvostolle neljästi vuodessa.

Esitys Toiminnan toteutuminen 31.3.2026 merkitään tiedoksi ja annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 4866511, jussi.karmeranta@evl.fi.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

56 § Seurakunnan talouden toteutuminen 31.3.2026

Valmistelija talouspäällikkö

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkovaltuustolle raportoidaan ensimmäisen ja kolmannen vuosineljänneksen talouden tilanteesta kirkkovaltuuston sitovuustasolla kevään ja syksyn kokouksissa. Kirkkoneuvostolle raportoidaan taloudesta neljännesvuosittain.

Talousarvion toteutumisvertailut toimitetaan työmuodoista vastaaville viranhaltijoille kerran kuukaudessa.

Nakkilan seurakunnan vuosille 2024–2027 tehdyn sijoitussuunnitelman mukaan sijoitussalkun tuottoa seurataan säännöllisesti.

Talouspäällikkö raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle neljännesvuosittain ja kirkkovaltuustolle kaksi kertaa vuodessa.

Talousarvion toteutuminen

Käyttötaloulososan ja tuloslaskelmaosan toteutumisvertailut 31.3.2026.

Varainhoidon raportti

Sijoitustoiminnasta raportti 31.3.2026.

Raportit oheismateriaalina.

Esitys

Kirkkoneuvosto

- 1) merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen ja varainhoidon raportin 31.3.2026.
- 2) antaa kirkkovaltuustolle tiedoksi talousarvion toteutumisen ja varainhoidon raportin 31.3.2026.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

57 §

Valmiustoimikunnan nimeäminen

Valmistelija kirkkoherra

Esittelijä kirkkoherra

Valmiustoimen ylin hallintoelin Nakkilan seurakunnassa on kirkkoneuvosto. Neuvosto hyväksyy seurakunnan tai seurakuntayhtymän valmiussuunnitelman ja siihen tehtävät muutokset sekä nimeää valmiussuunnittelua varten valmiustoimikunnan.

Syksyllä 2025 Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli antoi ohjeistuksen, että arkkihiippakunnan seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee päivittää valmiussuunnitelmansa vuoden 2026 aikana. Tätä varten on aiheellista tehdä päätös siitä, ketkä tulevat jatkossa kuulumaan seurakunnan valmiustoimikuntaan.

Tällä hetkellä kirkkoherran ja talouspäällikön lisäksi valmiustoimikunnan jäsenet ovat Kelpo Ahola, Silja-Riitta Suonpää ja Harri Tuominen.

Kelpo Ahola on ilmoittanut jäävänsä pois toimikunnasta. Silja-Riitta Suonpää on ilmoittanut haluavansa jatkaa.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee jäsenet seurakunnan valmiustoimikuntaan.

Päätös Kirkkoneuvosto valitsi valmiustoimikuntaan kirkkoherran ja talouspäällikön lisäksi Silja-Riitta Suonpään, Tiina Karin ja Tauno Riikosen.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 4866511, jussi.karmeranta@evl.fi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö poistuivat kokouksesta.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tuula Vepsäläinen siirtyi puheenjohtajaksi 58 § käsittelyn ajaksi.

Kirkkoneuvosto valitsi sihteeriksi 58 § käsittelyn ajaksi Tiina Karin.

58 §

Ylimmän johdon palkkojen tarkistaminen

Valmistelija Ylimmän johdon palkkaustyöryhmä

Esittelijä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja

Kirkkoneuvosto on valinnut 4.2.2025 § 10 ylimmän johdon palkkaustyöryhmän jäseniksi kirkkovaltuuston puheenjohtajan Martti Pöystin, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tuula Vepsäläisen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan Minna Hautojärven ja kirkkoneuvoston jäsenen Tiina Kari-Saarisen vuosiksi 2025–2026.

Ylimmän johdon palkkaustyöryhmä on kokoontunut 22.4.2026. Läsneä olivat Tiina Kari, Martti Pöysti ja Tuula Vepsäläinen.

”Käytiin läpi ylemmän johdon palkkausjärjestelmän aineistoa, jonka jälkeen kokoukseen kutsuttiin kirkkoherra ja taluspäällikkö yhdessä keskustelemaan yleisesti ylimmän johdon palkkauksesta.

Taluspäällikkö poistui kokouksesta klo 17.00.

Käytiin palkkakeskustelu kirkkoherran kanssa, kirkkoherra poistui klo 17.20.

Kirkkoherra on toiminut virassaan noin kaksi ja puoli vuotta, hänen työssä suoriutumistaan arvioitiin uudelleen. Nakkilan seurakunnassa kirkkoherran tehtävä on vaativa ja laaja-alainen.

Työryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että kirkkoherran kuukausipalkkaa korotetaan 161,54 eurolla 1.6.2026 alkaen.

Taluspäällikkö kutsuttiin keskusteluun klo 17.30 ja hän poistui klo 17.45.

Taluspäällikkö on toiminut virassaan noin kuusi ja puoli vuotta. Hänen palkkaansa ei ole tänä aikana tarkasteltu ja arvioitu uudelleen.

Nakkilan seurakunnassa taluspäällikön tehtävä on vaativa, laaja-alainen ja vastuullinen seurakunnan talouden, hautaustoimen ja kiinteistötoimen johtamisessa.

Viime vuosina seurakunnassa on ollut erityisiä haasteita.

Työryhmä toteaa, että talouspäällikön palkkaa tulisi korottaa tehtävän vaativuutta vastaavaksi.

Työryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että talouspäällikön kuukausipalkkaa korotetaan 382,04 eurolla 1.6.2026 alkaen.”

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että
1) kirkkoherran kuukausipalkkaa korotetaan 161,54 eurolla 1.6.2026 alkaen.
2) talouspäällikön kuukausipalkkaa korotetaan 382,04 eurolla 1.6.2026 alkaen.

Kirkkoneuvosto keskusteli ylimmän palkkaustyöryhmän esityksestä.

Kirkkoneuvosto oli sitä mieltä, että kirkkoherran palkkaa tulee korottaa esityksen mukaan.

Ilmo Myllymaa esitti ilman perusteluja, että talouspäällikön palkkaa korotetaan myös 161,54 euroa.

Ilmo Myllymaan esitystä kannatti Tauno Riikonen, Soile Lasonen ja Jouko Stenroos.

Tuula Vepsäläinen äänesti tyhjä.

Alkuperäistä esitystä kannattivat Tiina Kari, Markus Ketola ja Silja-Riitta Suonpää.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti, että
1) kirkkoherran kuukausipalkkaa korotetaan 161,54 eurolla 1.6.2026 alkaen.
2) talouspäällikön kuukausipalkkaa korotetaan 161,54 eurolla 1.6.2026 alkaen.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tuula Vepsäläinen.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

59 §

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

Viranhaltijapäätöksiä ei ollut.

60 §

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset

Taluspäällikön viranhaltija päätökset esiteltiin kokouksessa.

4/2026 Tilapäisen siivoojan palkkaaminen
5/2026 Hautausmaan kausityöntekijöiden valinta
6/2026 Arkistonhoitajan palkkaaminen

Viranhaltijapäätökset merkittiin tiedoksi.

61 §

Ilmoitusasiat

- 1) Kirkkohallituksen täysistunnon päätös 14.4.2026 § 47
– Korjaus- ja konservointiavustusten jako 2026.
- 2) Lupa- ja valvontavirasto suoritti työsuojelutarkastuksen seurakuntakodilla 21.4.2026. Tarkastus oli jatkoa 22.10.2025 tehdylle tarkastukselle. Tarkastusraporttia ei ole vielä saatu.
- 3) Kaatuneitten muistopäivän tilaisuuteen puheen tulee pitämään Jouni Unkuri.

62 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antoi liitteen 1 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset.

63 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.31.

Lopuksi luettiin yhteisesti Herran siunaus.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Nakkilan seurakunta

Kirkkoneuvosto

5.5.2026 § 62

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 51, 52, 53, 55 ja 56

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 49, 50, 54, 57 ja 58

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2, Nakkila

Postiosoite: PL 17, 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 49, 50, 54, 57 ja 58

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on

viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.