

Nakkilan seurakunta	VIRANHALTIJAPÄÄTÖS vs. kirkkoherra
Päätösnumero	3 / 2025
Päiväys	13.6.2025
Asia	Nuorisotyönohjaajan sijaisen palkkaaminen
Selostus	Nuorisotyönohjaaja Kai Korven jäädessä virkavapaalle 1.7.-31.12.2025 seurakunta tarvitsee muuttuneeseen tilanteeseen uuden työntekijän. Haastattelujen jälkeen sopivin ehdokas nuorisotyönohjaajan sijaiseksi on Tapio Nietola. Tapion kanssa on sovittu, että hän toimii Nakkilan seurakunnassa nuorisotyönohjaajan sijaisena 21.7.-31.12.2025. Viran vaativuusryhmä tulee olemaan 502.
Päätös	Palkkaan Tapio Nietolan Nakkilan seurakuntaan nuorisotyönohjaajan sijaiseksi ajalle 21.7.-31.12.2025.
Allekirjoitus	Anna Perkiökangas vs. kirkkoherra
Tiedoksi	X X 13.6.2025 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja 13.6.2025. Talouspäällikkö 13.6.2025

13.6.2025 Päätös 3/2025

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Päätös on asetettu nähtäväksi 13.6.2025

Tiedoksianto asianosaisille

Sähköposti 13.6.2025

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2 Nakkila

Postiosoite: PL 17 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Lisätietoja

Vs. Kirkkoherra Anna Perkiökangas

anna.perkiokangas@evl.fi