

Nakkilan seurakunta	VIRANHALTIJAPÄÄTÖS Talouspäällikkö
Päätösnumero	10 / 2026
Päiväys	18.10.2026
Asia	Kirkon äänentoistojärjestelmän päivittäminen
Selostus	Kirkon äänentoistolaitteistossa on ollut toimintahäiriöitä ajoittain. Laitteisto pääkeskus ja sen oheislaitteet ovat iältään 35 vuotta vanhoja, joitakin laitteita on uusittu, mutta uusimmatkin ovat jo noin 20 vuotta vanhoja. Laitteistoa on saatu korjattua, mutta on ollut epävarmaa, kuinka kauan se pysyy kunnossa. Porin Audiohuolto Oy on toiminut asiantuntijana laitteiston ylläpidossa ja korjauksissa vuosien ajan. Laitteistoon tuli jälleen toimintahäiriö. Porin Audiohuolto Oy tilattiin tutkimaan kirkon äänentoistoa ja he totesivat laitteiden olevan siinä kunnossa, että enää ei pysty tekemään tarvittavia säätöjä ja laitteen sisäiset säädöt muuttuvat itseksensä. Pyysin tarjouksen laitteistosta, joka tulisi kiireellisesti uusia. Kiireellisesti uusittavia laitteita ovat ääniprosessori DSP + siihen ohjauspaneeli + Tapletti 10", muut komponentit säilytettäisiin vanhoina. Porin Audiohuolto Oy:n tarjous laitteista ja asennuksesta on 7 882,00 euroa (alv 0%), 9 891,91 euroa (sis alv 25,5%). Koko laitteisto on uusittava lähitulevaisuudessa. Porin Audiohuolto Oy on antanut tarjouksen koko järjestelmän uusimisesta kuluvan vuoden keväällä. Laitteiston uusiminen on jäänyt odottamaan mahdollista kirkon sisätilojen korjausta. Nyt hankittavat laitteet hyödynnetään koko laitteiston uusimisessa. Kirkon äänentoiston on oltava toimiva. Nyt ehdotettu osittainen äänentoistojärjestelmän kunnostaminen pitää tehdä kiireellisenä. Määrärahan tarve arvioidaan, mikäli kiinteistötoimen pääluokka tulee ylittymään.
Päätös	Hyväksyn Porin Audiohuolto Oy:n tarjouksen ja tilaan kiireellisenä äänentoistojärjestelmään uusittavat laitteet asennettuna tarjouksen mukaan.

Allekirjoitus	<i>Kirsi Rantala</i> Kirsi Rantala talouspäälikkö
Tiedoksi	Porin Audiohuolto Oy 18.10.2026 Kirkkoneuvoston puheenjohtaja 18.10.2026 Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja 18.10.2026 Kirkkoneuvosto 4.11.2026

Nakkilan seurakunta

Talouspäällikkö

18.10.2026 Päättös 10/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 18.10.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

☒ Sähköposti 18.10.2026

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2 Nakkila

Postiosoite: PL 17 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

päätös, johon oikaisua vaaditaan

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Lisätietoja

Talouspäällikkö Kirsi Rantala
kirsi.rantala@evl.fi

Nakkilan seurakunta
Talouspäällikkö
17.3.2026 Päättös 2/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE
Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 17.3.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

☒ Sähköposti 17.3.2026

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä

viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2 Nakkila

Postiosoite: PL 17 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

päätös, johon oikaisua vaaditaan

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Lisätietoja

Taluspäällikkö Kirsi Rantala

kirsi.rantala@evl.fi