

Aika Keskiviikko 6.4.2022 klo 17.00 – 18.15

Paikka Seurakuntakoti, sali
Kirkkokatu 4

Osallistujat

Jäsenet

| | |
|----------------------|---|
| Järviö Markku | kirkkoherra, puheenjohtaja sihteeri 61 § käsittelyn ajan |
| Vepsäläinen Tuula | varapuheenjohtaja |
| Kari-Saarinen Tiina | varajäsen (Nurminen Petri) |
| Ketola Markus | |
| Lasonen Soile | varajäsen (Heidi-Maria Vainio) |
| Nyroos Marja | |
| Stenroos Jouko | varajäsen (Urpo Parkkali) |
| Suonpää Silja-Riitta | |
| Tuliniemi Eija | |

Muut osallistujat

| | |
|----------------|--|
| Tuominen Harri | kirkkovaltuuston puheenjohtaja |
| Rantala Kirsi | talouspäällikkö, sihteeri Poissa 61 § käsittelyn ajan klo 17.31-17.35 |

| | | |
|--------|--------------------|------------------------------------|
| Poissa | Ahola Kelpo | kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja |
| | Nurminen Petri | jäsen |
| | Parkkali Urpo | jäsen |
| | Vainio Heidi-Maria | jäsen |

Allekirjoitukset

| | |
|---|--|
| Markku Järviö puheenjohtaja sihteeri 61 § | Kirsi Rantala sihteeri 53 § -60 § ja 62 § - 71 § |
|---|--|

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 7.4.2022

Eija Tuliniemi

Tuula Vepsäläinen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan
nähtävilläolo

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on Nakkilan seurakunnan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 11.- 25.4.2022.

Maiju Wallenius
ilmoitustaulun hoitaja

Käsiteltävät asiat

| Asia | Liitteet | Sivu | |
|------|----------|------|--|
| 53 | | 3 | Kokouksen avaus |
| 54 | | 3 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 55 | | 3 | Pöytäkirjantarkastajien valinta |
| 56 | | 3 | Työjärjestyksen hyväksyminen |
| 57 | | 4 | Lausunnon antaminen tuomiokapituliin |
| 58 | 1 | 5 | Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021 |
| 59 | 2-3 | 6 | Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2021 |
| 60 | 4 | 11 | Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.- 30.9.2022 |
| 61 | 5 | 11 | Taluspäällikön vuosilomat lomakaudella 1.5.- 30.9.2022 |
| 62 | | 12 | Sanomalehden tai muun julkaisun valitseminen vaali- kuulutuksiin ja ilmoituksiin |
| 63 | 6-7 | 14 | Seurakuntavaalien vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta sekä puheenjohtajan nimeäminen |
| 64 | | 15 | Kaatuneitten muistopäivän vietto Nakkilassa 2022 |
| 65 | | 16 | Tietolaatan tilaaminen ja pystyttäminen Nakkilan sankarihautausmaalle |
| 66 | | 17 | Arkkhiippakunnan johtavien viranhaltijoiden ja luotta- mushenkilöpuheenjohtajien kokous |
| 67 | | 19 | Kirkkoherran viranhaltijapäätökset |
| 68 | | 19 | Taluspäällikön viranhaltijapäätökset |
| 69 | | 19 | Ilmoitusasiat |
| 70 | 8 | 19 | Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus |
| 71 | | 19 | Kokouksen päätös |

53 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

54 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu asialistoiheen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvoston jäsenille kokouskutsu on lähetetty 31.3.2022.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

55 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat Eija Tuliniemi ja Heidi-Maria Vainio.

Heidi-Maria Vainion ollessa estynyt, hänen tilalleen ehdotetaan Tuula Vepsäläistä.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Eija Tuliniemi ja Tuula Vepsäläinen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

56 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille lähetetty asialistakokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

57 §

Lausunnon antaminen tuomiokapituliin

Kirkkoherra Markku Järviö on vuosilomalla 1.6.-30.9.2022 ja on ilmoittanut irtisanoutuvansa Nakkilan seurakunnan kirkkoherranvirasta 1.10.2022 alkaen. Kappalainen Lasse Vappulalta on tiedusteltu halukkuutta toimia kirkkoherran vuosilomasijaisena 1.6.-30.9.2022 ja vt. kirkkoherrana 1.10.2022 alkaen. Hän on kieltäytynyt oman ilmoituksensa mukaisesti sijaisuuksista ja siitä syystä tuomiokapitulilta on pyydetty ehdotusta mahdollisesta sijaisesta. Tuomiokapituli on ilmoittanut, että Ulvilan seurakunnan kappalaisen Olli-Matti Vuori olisi käytettävissä sijaisuuksiin 1.6.2022 alkaen. Olli-Matti Vuori on esittäytynyt kirkkoneuvoston jäsenille kirkkoneuvoston kokouksen alussa.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa lausunnon tuomiokapitulille, puoltaako se virkamääräyksen antamista Olli-Matti Vuorelle kirkkoherran vuosilomasijaiseksi ajalle 1.6.-30.9.2022 ja virkaa tekeväksi kirkkoherraksi 1.10.2022 alkaen.

Päätös

Kirkkoneuvosto puoltaa virkamääräyksen antamista Olli-Matti Vuorelle kirkkoherran vuosilomasijaiseksi ajalle 1.6.-30.9.2022 ja virkaa tekeväksi kirkkoherraksi 1.10.2022 alkaen siihen saakka, kunnes uusi kirkkoherra on astunut virkaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi

Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

58 §

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021

Kirkkoneuvosto on 23.3.2022 allekirjoittanut Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen ja antanut sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus Nakkilan seurakunnan kirkkovaltuustolle on annettu 29.3.2022.

Tilintarkastajan raportti kirkkoneuvostolle on liitteenä. Liite 1.

Tilintarkastuskertomus on liitteenä 59 §.

Taluspäällikön päätösesitys

- 1) Tilintarkastajan raportti kirkkoneuvostolle merkitään tiedoksi.
- 2) Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi ja annetaan edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

59 § Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2021

Kn 23.3.2021 § 43

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä. (KJ 15:5)

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. (KJ 15:6)

Tilinpäätös

Toimintatuotot olivat 449 364 euroa (125 668 euroa vuonna 2020). Vuonna 2021 toimintatuottoihin sisältyy kertaluonteinen erä Merimaan leirikeskukseen myynnistä saatu myyntivoitto 157 485 euroa, toimintatuottoihin sisältyy lisäksi Annikki ja Väinö Levolan Säätiön avustus 5 000 euroa lähetystyölle ja 65 000 euroa Nakkilan kirkolle.

Toimintakulut olivat 1 226 020 euroa (1 055 382 euroa vuonna 2020). Toimintakuluihin sisältyy seurakuntakeskuksesta kirjattu myyntitappio 2 831 euroa.

Toimintakate oli 776 656 euroa (929 714 euroa vuonna 2020).

Kirkollisverotuloja tilitettiin 1 102 408 euroa (1 109 447 euroa vuonna 2020) ja valtion rahoitusta saatiin 104 148 euroa (105 036 euroa vuonna 2020). Verotulot ja valtionrahoitus yhteensä olivat 1 206 556 euroa. Edellisen tilikauden vastaava luku oli 1 214 483 euroa. Kirkollisverotulot ja valtionrahoitus toteutuivat arvioidun mukaisesti

Osuus verotuskuluista oli 15 958 euroa (16 061 euroa vuonna 2020). Kirkon keskusrahastomaksua maksettiin 41 497 euroa (41 322 euroa vuonna 2020) ja eläkerahastomaksua 55 861 euroa (55 626 euroa vuonna 2020).

Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä olivat 1 433 euroa negatiivinen. Lukuun sisältyy osinkotuottoa 3 780 euroa ja korkokuluja lainoista 5 174 euroa. Vuonna 2020 rahoitustuotot ja -kulut olivat 1 167 euroa positiivinen.

Vuosikate oli 315 150 euroa positiivinen (176 303 euroa positiivinen vuonna 2020).

Suunnitelman mukaiset poistot olivat 142 070 euroa, jonka lisäksi seurakuntakeskuksesta kirjattiin 25 000 euron kertaluonteinen poisto.

Seurakuntakeskus myytiin kesäkuussa n2021.

Suunnitelman mukaiset poistot vuonna 2020 olivat 161 971 euroa ja seurakuntakeskuksesta tehty kertaluonteinen poisto oli 60 000 euroa.

Erillisenä taseyksikkönä hoidettavan hautainhoitorahaston tuotot ja kulut sekä rahaston muutos merkitään informatiivisina tietoina seurakunnan tuloslaskelmaan.

Seurakunnan tilinpäätöksen 2021 ylijäämäksi muodostui 148 081 euroa (alijäämä 45 667 euroa vuonna 2020).

Talousarvio vuodelle 2021 laadittiin alijäämäiseksi 84 440 euroa. Tilikauden aikana kirkkovaltuusto hyväksyi yhden talousarvion muutoksen 6 680 euroa. Muutosten jälkeen talousarvion alijäämäksi muodostui 91 120 euroa.

Tilinpäätös muodostui arvioitua paremmaksi. Lukuun ottamatta kertaluonteisia eriä, tilikauden alijäämä on noin 6.500 euroa. Koronapandemiasta johtuen mm. koulutusmenoista ja matkakustannuksista saatiin säästöä, koska koulutukset järjestettiin Teamsillä. Tuulikki Koiviston testamenttirahaston avustuksia ei jaettu. Henkilöstömenot toteutuivat arvioitua pienempänä.

Talousarvion toteutuminen

Käyttötaloulosan pääluokkien 1 Hallinto, 2 Seurakunnallinen toiminta, 4 Hautatoimi ja 5 Kiinteistötoimi sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso ulkoiset menot/netto (toimintakate).

Tuloslaskelmaosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on tuloarvioiden ja määrärahojen osalta tiliryhmätaso ja investointiosan sitovuustaso on kohdekohtainen.

Käyttötaloulososan toteutuminen (Toimintakate ulkoinen)

Yleishallinto

Yleishallinnon talousarvion toteuma jäi 19 885,93 euroa arvioitua pienemmäksi, toteuma prosentti 89,5.

Seurakunnallinen toiminta

Seurakunnallinen toiminta toteuma jäi 102 455 euroa arvioitua pienemmäksi, toteuma prosentti 83,7.

Hautatoimi

Hautatoimen pääluokan talousarvion toteuma jäi 22 260 euroa arvioitua pienemmäksi, toteuma prosentti 79,6.

Kiinteistötoimi

Kiinteistötoimen pääluokan talousarvion toiminta kate oli arvioitu positiiviseksi. Talousarvion tuloarvio ylittyi 1 203 eurolla, toteuma prosentti 130,7.

Merimaan leirikeskuksen ja seurakuntakeskuksen myynti toteutui.

Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Kirkollisverotulot, valtionrahoitus, osuusverotuskuluista ja kirkon keskusrahastomaksut toteutuivat suunnitelman mukaan. Osinko tuotot jäivät arvioitua pienemmiksi.

Investointiosan toteutuminen

Investoinneista seurakuntakodin korjauksen suunnittelu, katon korjaus ja sadevesijärjestelmän rakentaminen siirrettiin eteenpäin.

Kirkon alttari-ikkunan korjauksen suunnittelu aloitettiin.

Omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston toimintakertomus ja tilinpäätös on esitetty seurakunnan tilinpäätöksen liitetiedoissa vuoteen 2019 saakka. Kirkkohallituksen ohjeen mukaan vuonna 2020 hautainhoitorahastosta laadittiin oma tilinpäätös, joka allekirjoitettiin.

Kirkkohallituksen uuden ohjeen mukaan hautainhoitorahaston tilinpäätös laskelmat liitetään seurakunnan tilinpäätöksen liitetietoihin.

Omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston taseen loppusummat yhdistetään seurakunnan taseen ryhmiin Toimeksiantojen varat ja Toimeksiantojen pääomat.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös

Hautainhoitorahaston tuotot olivat 37 442 euroa ja kulut 41 203. Tilikauden alijäämä oli 2082 euroa.

Erillisenä taseyksikkönä hoidettavan hautainhoitorahaston tuotot ja kulut sekä rahaston muutos kirjataan seurakunnan tuloslaskelmaan ennen tilikauden tulosta.

Nakkilan seurakunnan tilinpäätös 2021 on liitteenä. Liite 3.

Taluspäällikön päätösesitys

- 1) Tilikauden 2021 ylijäämä 148 080,80 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
- 2) Kirkkoneuvosto allekirjoittaa Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2021 ja antaa sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi
Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kn 4.6.2022

Kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille.

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus Nakkilan seurakunnan kirkkovaltuustolle on annettu 29.3.2022.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Tilintarkastuskertomus:

Tarkastuksen tulokset

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti. Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti. Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Tilintarkastuskertomus on liitteenä. Liite 2.

Nakkilan seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2021. Liite 3.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) kirkkovaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.
- 2) se hyväksyy Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 2021.
- 3) Nakkilan seurakunnan tilikauden 2021 ylijäämä 148 080,80 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
- 4) se päättää vastuuvapauden myöntämisestä kirkkoneuvoston jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 2021.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

60 §

Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.- 30.9.2022

Henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5. – 30.9.2022 ovat liitteenä.
Liite 4.

Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään henkilökunnan vuosilomat lomakaudella 1.5.- 30.9.2022 liitteen mukaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi
Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

61 §

Taluspäällikön vuosilomat lomakaudella 1.5.- 30.9.2022

Taluspäällikön vuosilomat lomakaudella 1.5. – 30.9.2022.
Liite 5.

Taluspäällikön vuosiloman muutos:
Taluspäällikön vuosiloma lomanmääräytymiskaudelta kaudelle 1.10.2021-30.4.2022 on hyväksytty ajalle 11.- 27.4.2022 (11 pv). Vuosilomaa pidetään viisi (5) päivää ajalla 19.- 25.4.2022, kuusi (6) päivää siirtyy pidettäväksi lomakaudelle 1.5.- 30.9.2022.

Kirkkoherran päätösesitys

- 1) Taluspäällikön vuosiloman muutos merkitään tiedoksi.
- 2) Hyväksytään taluspäällikön vuosilomat lomakaudella 1.5.- 30.9.2022 liitteen mukaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi
Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

62 §

Sanomalehden tai muun julkaisun valitseminen vaalikuulutuksiin ja ilmoitukseen

Seurakunnassa valitaan viimeistään toukokuun loppuun mennessä, missä sanomalehdessä tai muussa julkaisussa julkaistavaksi säädetyt kuulutukset tai ilmoitukset julkaistaan. (KJ 23: 2, 2-3)

Seurakuntayhtymässä keskusvaalitoimikunta huolehtii tarvittaessa vaaleja koskevien kuulutusten ja ilmoitusten laatimisesta ja tietoon saattamisesta (KVJ 2:4).

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että valitaan sanomalehdeksi Satakunnan Viikko -lehti, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

63 §

Seurakuntavaalien vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta sekä puheenjohtajan nimeäminen

Vuonna 2022 pidetään seurakuntavaalit, joilla valitaan kirkkovaltuuston jäsenet vuosiksi 2023–2026. Seurakuntavaalit järjestetään 20.11.2022. Ennakköäänestys on 8.–12.11.2022.

KVJ 2 luvun 4 §:n mukaan (8.11.2013/416 v. 2014): ”Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 23 luvun 19 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoista on muutoin soveltuvin osin voimassa, mitä vaalilautakunnasta säädetään.”

KL 23 luvun 19 §:n 2 momentin mukaan (26.11.1993/1054): ”Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä, ja sen tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella siten kuin kirkon vaalijärjestyksessä tarkemmin säädetään.”
Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto (KL 23:19). Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2022 mennessä (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakköäänestyksen ja kotiaäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakköäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi. Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä.

Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 23:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa. Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4).

Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä. Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8). Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen. Kirkkohallituksen yleiskirje 2/2022. Liite 6. Vaaliaikataulu. Liite 7.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) koko seurakunta on yhtä äänestysaluetta ja
- 2) kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

64 §

Kaatuneitten muistopäivän vietto Nakkilassa 2022

Kaatuneitten muistopäivänä 15.5.2022 on perinteiseen tapaan kunniakäynti sankarihaudalla sanajumalanpalveluksen jälkeen. Sanajumalanpalvelus alkaa kirkossa klo 10. Jumalanpalveluksen jälkeisessä ohjelmassa on seurakunnan ja kunnan yhteisen seppeleen lasku, seurakunnan edustajan pitämä puhe sekä musiikkia. Seurakunta hankkii seppeleen ja laskun maksaa puoliksi Nakkilan seurakunta ja Nakkilan kunta.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää,

- 1) että kirkkoherra tilaa seppeleen kukkakaupasta toimitettavaksi kirkkoon
- 2) että seurakunta maksaa puolet seppeleen hinnasta
- 3) valita puhujan
- 4) valita seppeleen laskijan ja varahenkilön

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti

- 1) että kirkkoherra tilaa seppeleen kukkakaupasta toimitettavaksi kirkkoon
- 2) että seurakunta maksaa puolet seppeleen hinnasta
- 3) valita puhujaksi Kelpo Aholan ja varalle Eija Tuliniemen
- 4) valita seppeleen laskijaksi Silja-Riitta Suonpään ja varahenkilöksi Jouko Stenroosin.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

65 §

Tietolaatan tilaaminen ja pystyttäminen Nakkilan sankarihautausmaalle

Kiinteistötyöryhmä 9.3.2021

”Kaatuneiden Muistosäätiön uutuushanke
Ennen kokouksen alkua Hannu Hiljanen oli pyydetty esittelemään hanketta sankarihautausmaalle pystytettävästä tietolaatasta. Kiinteistötyöryhmä piti hanketta hyvänä asiana ja oli sitä mieltä, että Nakkilan sankarihautausmaalle voisi laatan asentaa. Taluspäällikkö kertoi, että hän hankkii asiasta lisätietoja ja valmistelee asiaa.”

Taluspäällikkö on selvittänyt asiaa Kaatuneiden Muistosäätiöstä ja M.J.Paasikivi Oy:stä.

Kaatuneiden Muistosäätiön aikaisemman kirjepostituksen jälkeen Muistosäätiö on päättänyt ottaa vastatakseen laattatoimitusten kulut asennusta lukuun ottamatta. Muistosäätiön tavoite on saada laatat mahdollisimman kattavasti ja samanlaisina kautta Suomen. Muistosäätiön sankarihautausmaille lahjoittamien laattojen hanke on noin parivuotinen, jona aikana laatat on suunnitelmissa toteuttaa valtakunnallisesti.

Viime vuoden syksyllä M.J.Paasikivi Oy ja Kaatuneiden Muistosäätiö ovat sopineet hankkeesta. Tässä yhteydessä on tarkentunut laatan toteutus- ja kiinnitystapa sekä mitoitus.

Kaatuneiden Muistosäätiö vastaa laatasta, jalkarakenteesta ja toimituksesta aiheutuvista kustannuksista.

Seurakunta vastaa laattatilauksesta, laatan tekstin oikeellisuudesta, toimituksen yhteystiedoista sekä laatan asennuksesta sankarihautausmaalle. Seurakunnalle aiheutuu kuluja laatan paikoilleen asennuksesta.

Laatan toimitusaika on neljä-viisi viikkoa tilauksesta. Tavoitteena on saada laatta asennettua kaatuneitten muistopäivään mennessä.

Kaatuneiden muistosäätiön kirje, M.J. Paasikiven esite, laatankuva ja tilauslomake esiteltiin kokouksessa.

Taluspäällikön päätösesitys

- 1) Tietolaatta Nakkilan sankarihautausmaalle tilataan heti.
- 2) Taluspäällikkö hankkii tietolaatalle asennuksen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi
Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

66 §

Arkkihiippakunnan johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöpuheenjohtajien kokous

Seurakuntien ja seurakuntayhtymien johtavat viranhaltijat sekä luottamushenkilöpuheenjohtajat ON kutsuttu vuosittaiseen arkkihiippakunnan johtavien viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden kokoukseen Turun Logomoon tiistaina 10.5.2022

Kokoukseen kutsutaan:

- seurakuntien kirkkoherrat ja talouspäälliköt/-johtajat sekä seurakuntayhtymien johtavat viranhaltijat
- kirkkovaltuustojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- kirkkoneuvostojen ja seurakuntaneuvostojen varapuheenjohtajat
- seurakuntayhtymien yhteisten kirkkovaltuustojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- seurakuntayhtymien yhteisten kirkkoneuvostojen varapuheenjohtajat

Alustava ohjelma

9.00 Kahvia tarjolla

9.30 Tilaisuuden avaus - piispa Mari Leppänen

9.45 Identiteetti ja paikallisuus seurakuntien rakennemuutoksissa - johtaja Karina Jutila Ajatuspaja E2

10.15 Kommenttipuheenvuoro - viestintäpäällikkö, kirkolliskokouksen tulevaisuusvaliokunnan pj. Katri Korolainen,

10.30 Älykkään sopeutumisen polut kirkossa ja arkkihiippakunnassa - johtava asiantuntija Timo Aro MDI aluekehittämisen konsulttitoimisto

11.15 Kommenttipuheenvuoro - hallintojohtaja, kirkolliskokouksen talousvaliokunnan pj. Tapio Tähtinen

11.30 Ajankohtaisasioita tuomiokapitulista

12.00 Ruokarukous ja lounas

13.00 Kirkon rakenteet ja talous - kirkkoneuvos Juha Tuohimäki,

13.30 Arkkihiippakunnassa kehiteltyjä ideoita ja ehdotuksia talouteen, kiinteistöihin ja hautaustoimeen liittyen. - Hiippakuntasihteeri Mika Piittala ja työryhmä

Kommenttipuheenvuoro - taloussuunnittelupäällikkö Johanna Simpanen

14.30 Rovastikunnittaiset ryhmäkeskustelut

-noutokahvit tarjolla

15.30 Paneeli: Yhteisesti tehtävä tulevaisuus

16.00 Yhteenveto ja päätössanat - arkkipiispa Tapio Luoma

Kokous on kirkkoherroille virkatehtävä. Pakottavan esteen sattuessa tulee poissaolosta sopia kirkkoherran esimiehenä toimivan piispan / arkkipiispan kanssa. Muidenkin johtavien viranhaltijoiden sekä kutsuttujen luottamushenkilöpuheenjohtajien osalta on olennaista, että kaikki tahot osallistuvat yhteiseen kokoontumiseen.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää, että kokoukseen osallistuvat kirkkoherra Markku Järviö, talouspäällikkö Kirsi Rantala, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Harri Tuominen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Kelpo Ahola ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tuula Vepsäläinen.

Edellä mainittujen osallistujien lisäksi kirkkoneuvosto päättää muiden kirkkoneuvoston jäsenten osallistumisesta kokoukseen.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti, että kokoukseen osallistuvat kirkkoherra Markku Järviö, talouspäällikkö Kirsi Rantala, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Kelpo Ahola, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Tuula Vepsäläinen ja kirkkoneuvoston jäsen Eija Tuliniemi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

67 §

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 5/2022 – 6/2022 esitellään kokouksessa.

5/2022 Palkattoman virkavapaan myöntäminen toimistosihteerille

Maiju Walleniukselle.

6/2022 Vuosiloma

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 5/2022 – 6/2022 merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

68 §

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset

Taluspäällikön viranhaltijapäätös 7/2022 esitellään kokouksessa.

7/2022 Hauta- ja kiinteistötoimen kesätyöntekijän palkkaaminen.

Taluspäällikön päätösesitys

Taluspäällikön viranhaltijapäätös merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

69 §

Ilmoitusasiat

1) Papiston vapaa-aikasuunnitelma ajalla 1.5.- 30.9.2022. Liite 8.

2) Kirkkohallituksen tilastot 02 2022.

70 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa liitteen 9 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja

valitusosoitukset.

71 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.15.

Lopuksi luettiin yhteisesti Herran siunaus.