

Aika keskiviikko 13.3.2024 klo 17.00–18.17

Paikka Risteys, Sali krs I
Kauppatie 2

Osallistujat

Kärmeranta Jussi	kirkkoherra, puheenjohtaja
Kari-Saarinen Tiina	jäsen
Ketola Markus	varajäsen (Peippo Teemu)
Lasonen Soile	varajäsen (Tuliniemi Eija)
Myllymaa Ilmo	jäsen
Riikonen Tauno	jäsen
Stenroos Jouko	jäsen
Suonpää Silja-Riitta	jäsen
Vepsäläinen Tuula	varapuheenjohtaja

Muut osallistujat

Pöysti Martti	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Hautojärvi Minna	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Rantala Kirsi	talouspäällikkö, sihteeri

Poissa	Peippo Teemu	jäsen
	Tuliniemi Eija	jäsen

Allekirjoitukset

Jussi Kärmeranta
puheenjohtaja

Kirsi Rantala
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 13.3.2024

Tauno Riikonen

Jouko Stenroos

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Pöytäkirjan
nähtävilläolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan kotisivulle 14.3.2024.
Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on Nakkilan seurakunnan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 14.- 28.3.2024.

Maiju Wallenius
ilmoitustaulun hoitaja

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
15		3	Kokouksen avaus
16		3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
17		3	Pöytäkirjantarkastajien valinta
18		3	Työjärjestyksen hyväksyminen
19		4	Talousarvion 2023 ylitykset
20		11	Sähköisen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmän hankinta
21		13	Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen
22	1	16	Nakkilan kirkon urkujen korjausarvio
23		17	Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten valitseminen vuodelle 2024
24		18	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
25		18	Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
26		18	Ilmoitusasiat
27	1	18	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
28		18	Kokouksen päätös

15 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

16 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu asialistoinen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvoston jäsenille kokouskutsu on lähetetty 8.3.2024.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

17 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat Tauno Riikonen ja Jouko Stenroos.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tauno Riikonen ja Jouko Stenroos.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

18 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille lähetetty asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

19 § Talousarvion 2023 ylitykset

Esittelijä talouspäällikkö

Kn 7.2.2024 § 9

Esittelijä talouspäällikkö

Talousarviossa hyväksytyt toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumiseen myönnetyt määrärahat sekä menoja kattavat tuloarviot sitovat seurakunnan hallintoelimiä ja henkilöstöä.

Käyttötaloulososan pääluokkien 1 Hallinto, 2 Seurakunnallinen toiminta, 4 Hautatoimi ja 5 Kiinteistötoimi sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso ulkoiset menot/netto (toimintakate).

Käyttötaloulososassa toimintayksiköstä vastaava työntekijä/toimintayksikkö vastaa kirkkoneuvostolle tehtäväalueensa määrärahoista pääluokissa 1 ja 2 sekä pääluokkatasolla pääluokissa 4 ja 5.

Kirkkoneuvosto voi myöntää ylitysoikeuden tehtäväalueelle pääluokissa 1 ja 2 sillä edellytyksellä, että pääluokan toiselta tehtäväalueelta saadaan vastaava säästö.

Tuloslaskelmaosan sitovuustaso on tuloarvioiden ja määrärahojen osalta on tiliryhmätaso kirkkovaltuustoon nähden.

Investointiosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on kohdekohtainen.

Tilikauden viimeinen kirkkovaltuuston kokous on ollut joulukuussa. Talousarvion ylitykset ovat aiheutuneet sen jälkeen, eivätkä ne ole olleet ennakoitavissa. Joten talousarvion muutosta ei ole voitu esittää kirkkovaltuustolle tilikauden aikana.

Talousarvion 2023 käyttötalousosan ylitykset kirkkovaltuuston sitovuustasolla ja rahoitusosan tuloarvioiden ylitykset.

Nakkilan seurakunta

**Talousarvion toteutuminen 1.1.- 31.12.2023
Kirkkovaltuuston sitovuustaso**

Käyttötalousosa	TOIMINTAKATE ulkoinen				
Pääluokka	TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
1 Hallinto	171 750,00	5 000,00	166 809,48	9 940,52	94,4
2 Seurakunnallinen toiminta	588 840,00		537 556,22	51 283,78	91,3
4 Hautaus toimi	108 280,00	9 000,00	123 558,40	-6 278,40	105,4
5 Kiinteistötoimi	164 730,00	20 000,00	227 408,19	-42 678,19	123,1
Käyttötalous yhteensä	1 033 600,00	34 000,00	1 055 332,29	12 267,71	98,9

Rahoitusosa	TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
TOIMINTAKATE	1 033 600,00	34 000,00	1 055 332,29	12 267,71	98,9
Kirkollisverotulot	-1 110 000,00	-60 000,00	-1 180 446,12	10 446,12	100,9
Valtionrahoitus	-105 000,00		-104 793,96	-206,04	99,8
Verotuskulut	14 600,00		14 609,29	-9,29	100,1
Kirkon rahastomaksut	98 600,00		98 538,00	62,00	99,9
Rahoitustuotot- ja kulut	2 010,00		-8 248,44	10 258,44	-410,4
Korkotuotot	0,00		-11 478,76	11 478,76	0,0
Muut rahoitustuotot	-4 000,00		-8 641,08	4 641,08	216,0
Korkokulut	6 000,00		11 862,20	-5 862,20	197,7
Muut rahoituskulut	10,00		9,20	0,80	92,0
VUOSIKATE	-66 190,00	-26 000,00	-125 008,94	32 818,94	135,6
Poistot ja arvonalentumiset	125 730,00		121 552,59	4 177,41	96,7
Suunnitelman mukaiset poistot	125 730,00		121 552,59	4 177,41	96,7
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot			0,00	0,00	0,0
Tuotot			-54 194,06	54 194,06	0,0
Kulut			53 284,18	-53 284,18	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon			909,88	-909,88	0,0
TILIKAUDEN TULOS	59 540,00	-26 000,00	-3 456,35	36 996,35	-10,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	59 540,00	-26 000,00	-3 456,35	36 996,35	-10,3

Käyttötalousosa

Käyttötalousosassa pääluokassa hallinto määrärahoja on jäänyt käyttämättä 9 940,52 euroa ja pääluokassa seurakunnallisessa toiminnassa 51 283,78 euroa. Pääluokan hautatoimi ylittynyt on 6 274,40 eurolla ja kiinteistötoimen 42 678,19 eurolla.

Kirkkovaltuusto hyväksyi joulukuussa talousarvion muutoksen, jossa määrärahoja lisättiin kiireellisesti hoidettuihin korjauksiin hauta ja kiinteistötoimessa, arviot eivät kuitenkaan olleet riittäviä.

Lisäksi muutos tehtiin kirkollisverotulon tuloarvioon, tuloarviota lisättiin 60 000 eurolla.

Annikki ja Väinö Levolan säätiö on myöntänyt avustusta Nakkilan kirkon julkisivusaneerauksen poistojen kattamiseen. Talousarviossa tuloarvio oli 65 000 euroa. Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen tuloksesta oli alustavaa tietoa ennen säätiön avustuksen maksatusta. Talouspäällikkö keskusteli Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallituksen puheenjohtajan Teemu Peipon kanssa siitä, että hallituksen ei olisi tässä tilanteessa järkevää maksaa avustusta suurempaa summaa, kuin on tarve.

Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallitus päätti maksaa avustusta 25 000 euroa. Tuloarvion muutosta Nakkilan seurakunnan talousarvioon ei tässä vaiheessa enää ollut mahdollisuus tehdä.

Rahoitusosa

Kirkollisverotuloa tilitettiin noin 10 000 euroa arvioitua enemmän. Lisäksi rahoitustuotot-/kulut toteutuivat noin 10 000 euroa odotettua positiivisempänä.

Vuosikate oli 32 818,94 euroa arvioitua suurempi.

Seurakunnan tilinpäätös toteutuu 3 465,35 euroa ylijäämäisenä

Esitys

- 1) -----
- 2) *Kirkkoneuvosto antaa kirkkovaltuustolle tiedoksi käyttötalousosan ja rahoitusosan toteumavertailut.*
- 3) *Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy käyttötalousosassa pääluokkien hautatoimi 6 274,40 euron ja kiinteistötoimi 42 678,19 euron ylitykset sekä rahoitusosa kirkollisverotulon ja rahoitustuotot-/kulut toteutumiset arvioitua suurempana.*

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Kn 13.3.2024

Välitilintarkastuksessa 13.2.2024 tuli esille, että Nakkilan kirkon kuntoarvio, joka tehtiin kirkon korjauksen suunnittelun valmistelua varten, tuli kirjata käyttötalousosaan. Kuntoarvion määräraha vuodelle 2024 oli varattu investointiosaan vuodelle 2023.

Tilinpäätös avattiin ja kuntoarvio kirjattiin vuodelle 2023 käyttötalousosaan. Tämän takia seurakunnan tilinpäätös toteutuu 7 605,07 euroa alijäämäisenä ja käyttötalousosassa kiinteistötoimen ylitys on 54 321,79 euroa.

Korjauksen jälkeen

Käyttötalousosa

Käyttötalousosassa pääluokassa hallinto määrärahoja on jäänyt käyttämättä 9 940,52 euroa ja pääluokassa seurakunnallisessa toiminnassa 51 283,78 euroa. Pääluokan hautatoimi ylittynyt on 6 274,40 eurolla ja kiinteistötoimen 54 321,79 eurolla.

Kirkkovaltuusto hyväksyi joulukuussa talousarvion muutoksen, jossa määrärahoja lisättiin kiireellisesti hoidettuihin korjauksiin hauta ja kiinteistötoimessa, arviot eivät kuitenkaan olleet riittäviä.

Lisäksi muutos tehtiin kirkollisverotulon tuloarvioon, tuloarviota lisättiin 60 000 eurolla.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Annikki ja Väinö Levolan säätiö on myöntänyt avustusta Nakkilan kirkon julkisivusaneerauksen poistojen kattamiseen. Talousarviossa tuloarvio oli 65 000 euroa. Nakkilan seurakunnan tilinpäätöksen tuloksesta oli alustavaa tietoa ennen säätiön avustuksen maksatusta. Talouspäällikkö keskusteli Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallituksen puheenjohtajan Teemu Peipon kanssa siitä, että hallituksen ei olisi tässä tilanteessa järkevää maksaa avustusta suurempaa summaa, kuin on tarve.

Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallitus päätti maksaa avustusta 25 000 euroa. Tuloarvion muutosta Nakkilan seurakunnan talousarvioon ei tässä vaiheessa enää ollut mahdollisuus tehdä.

Rahoitusosa

Kirkollisverotuloa tilitettiin noin 10 000 euroa arvioitua enemmän. Lisäksi rahoitustuotot-/kulut toteutuivat noin 10 000 euroa odotettua positiivisempana.

Vuosikate oli 21 175,34 euroa arvioitua suurempi.

Seurakunnan tilinpäätös toteutuu 7 605,07 euroa alijäämäisenä

Nakkilan seurakunta

Talousarvion toteutuminen 1.1.- 31.12.2023
Kirkkovaltuuston sitovuustaso

Käyttötalousosa TOIMINTAKATE ulkoinen

Pääluokka	TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
1 Hallinto	171 750,00	5 000,00	166 809,48	9 940,52	94,4
2 Seurakunnallinen toiminta	588 840,00		537 556,22	51 283,78	91,3
4 Hautaus toimi	108 280,00	9 000,00	123 558,40	-6 278,40	105,4
5 Kiinteistötoimi	164 730,00	20 000,00	239 051,79	-54 321,79	129,4
Käyttötalous yhteensä	1 033 600,00	34 000,00	1 066 975,89	624,11	99,9

Rahoitusosa

	TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
TOIMINTAKATE	1 033 600,00	34 000,00	1 066 975,89	624,11	99,9
Kirkollisverotulot	-1 110 000,00	-60 000,00	-1 180 446,12	10 446,12	100,9
Valtionrahoitus	-105 000,00		-104 793,96	-206,04	99,8
Verotuskulut	14 600,00		14 609,29	-9,29	100,1
Kirkon rahastomaksut	98 600,00		98 538,00	62,00	99,9
Rahoitustuotot- ja kulut	2 010,00		-8 248,44	10 258,44	-410,4
Korkotuotot	0,00		-11 478,76	11 478,76	0,0
Muut rahoitustuotot	-4 000,00		-8 641,08	4 641,08	216,0
Korkokulut	6 000,00		11 862,20	-5 862,20	197,7
Muut rahoituskulut	10,00		9,20	0,80	92,0
VUOSIKATE	-66 190,00	-26 000,00	-113 365,34	21 175,34	123,0
Poistot ja arvonalentumiset	125 730,00		120 970,41	4 759,59	96,2
Suunnitelman mukaiset poistot	125 730,00		120 970,41	4 759,59	96,2
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot			0,00	0,00	0,0
Tuotot			-54 194,06	54 194,06	0,0
Kulut			53 284,18	-53 284,18	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon			909,88	-909,88	0,0
TILIKAUDEN TULOS	59 540,00	-26 000,00	7 605,07	25 934,93	22,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	59 540,00	-26 000,00	7 605,07	25 934,93	22,7

Esitys

- 1) Kirkkoneuvosto kumoaa päätöksensä 7.2.2024 § 9 kohdan 2 antaa tiedoksi käyttötalousosan ja rahoitusosan toteumavertailut.
- 2) Kirkkoneuvosto kumoaa päätöksensä 7.2.2024 § 9 kohdan 3 esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy käyttötalousosassa pääluokkien hautatoimi 6 274,40 euron ja kiinteistötoimi 42 678,19 euron ylitykset sekä rahoitusosan kirkollisverotulon ja rahoitustuotot-/kulut toteutumiset arvioitua suurempana.
- 3) Kirkkoneuvosto antaa kirkkovaltuustolle tiedoksi käyttötalousosan ja rahoitusosan korjatut toteumavertailut.
- 4) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy käyttötalousosassa pääluokkien hautatoimi 6 274,40 euron ja kiinteistötoimi 54 321,79 euron ylitykset sekä rahoitusosan kirkollisverotulon ja rahoitustuotot-/kulut toteutumiset arvioitua suurempana.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

20 §

Sähköisen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmän hankinta

Seurakunnan kuluvan vuoden talousarvioon on varattu määräraha sähköisen huoltokirjan hankintaan kiinteistötoimeen.

Kirkkohallitus on kilpailuttanut puitejärjestelyn, joka mahdollistaa seurakuntatalouksille niin halutessaan ottaa käyttöön Granlund Manager -niminen sähköinen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmä. Seurakuntatalous voi ottaa käyttöön tämän järjestelmän ilman omaa hankintalain mukaista kilpailuttamista riippumatta siitä, ylittyykö hankintalain mukaiset kynnsarvot neljän vuoden sopimuskauden aikana.

Sähköinen huoltokirjajärjestelmä on suositeltava, koska se edistää kirkon ympäristötavoitteiden toteutumista ja tuo modernit ohjelmistotyökalut seurakuntatalouksien saataville.

Granlund Manager -ohjelmisto auttaa huolehtimaan kiinteistöjen kunnosta, parantamaan energiatehokkuutta ja pienentämään hiilijalanjälkeä.

Puitesopimuksen perusteella seurakuntataloudet voivat hankkia ohjelmiston sisältäen seuraavat ominaisuudet:

- Kiinteistöhuollon toiminnot
- Huoltosuunnitelmat, vikailmoitukset, huoltopäiväkirja
- PTS-investointien ja kunnossapidon hallinta
- Energian ja hiilijalanjäljen seuranta
- Dokumenttienhallinta
- Kattava ja tehokas raportointi
- Mobiilisovellus (Android & iOS)
- Tarkastukset ja auditoinnit (optio-ominaisuus)
- Sopimustenhallinta (optio-ominaisuus)

Lisäksi puitesopimus mahdollistaa erilaisten kiinteistöihin liittyvien asiantuntijapalveluiden hankinnan esimerkiksi kiinteistöjen ylläpitotoiminnan ja energiatehokkuuden kehittämiseen, laitekartoituksiin ja koulutuksiin liittyen.

Kustannukset ja sopimus

Kustannukset muodostuvat kertaluontoisesta järjestelmän käyttöönottomaksusta, erikseen sovituista muista palveluista ja ohjelmiston kuukausiveloituksesta sekä koulutuksesta.

Kuukausiveloitus määräytyy järjestelmässä hallittavan kohteiden lukumäärän (rakennusten) perusteella.

Veloitusperuste eli kohdemäärä tarkistetaan laskutuskausittain (6 kuukauden laskutusväli).

Oheismateriaali:

- Kirkon keskusrahaston ja Granlund Oy:n välinen puitesopimus (luottamuksellinen).
- Liittymisilmoitus Sähköisen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmän käyttöönotto-, ylläpito- ja tukipalvelusopimukseen (luottamuksellinen).
- Nakkilan seurakunnan kustannukset vuodessa ovat yhteensä noin 420 euroa. Kustannusten erittely (luottamuksellinen).

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja siitä voi irtaantua kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

Nakkilan seurakunnassa kohteita on kaksi.

Granlund Manager antaa mahdollisuuden, 1–5 samaan aikaan mukaan lähtevälle seurakunnalle, jakaa seurakuntien kesken järjestelmän käyttöönottomaksun ja yhteistyössä järjestetyn koulutuksen kustannukset.

Ala-Satakunnan rovastikunnan seurakuntien talouspäälliköt ovat neuvotelleet yhtäaikaaisesti järjestelmän käyttöönotosta ja koulutuksen järjestämisestä.

Tässä vaiheessa ei ole tietoa, mitkä seurakunnat lähtevät yhteishankintaan mukaan. Alustavan tiedon mukaan yhteishankintaan voisi saada kolme seurakuntaa.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää,

- 1) hankkia kirkkohallituksen kilpailuttaman puitesopimuksen (DKIR/967/02.06.01/2022) nojalla ja sen ehtoihin perustuen sähköinen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmä asiakaskohtaisen liittymisilmoituksen mukaisesti.
- 2) että hankinta toteutetaan samanaikaisesti 2–4 Ala-Satakunnan rovastikunnan seurakunnan kanssa.
- 3) Valtuutetaan talouspäällikkö allekirjoittamaan liittymisilmoitus järjestelmän hankinnasta Granlund Manager Oy:n kanssa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

21 § Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt 7.9.2022 § 111 Nakkilan seurakunnan talouden tasapainottamissuunnitelman vuosille 2023–2025. Tavoitteena löytää säästöä henkilöstömenoista vuosina 2024–2025.

Talouden tasapainottamissuunnitelma:

”5.2.Suunnitelmia vuosille 2024–2025

Seurakunnallisessa toiminnassa säästöä tavoitellaan henkilöstömenoissa.

Nakkilan seurakunnassa on kolme teologia kirkkoherra, kappalainen ja lehtori. Nakkilan seurakunnan kokoisessa seurakunnassa teologeja tulisi olla kaksi.

Tehtävien uudelleenjärjestelyjä ja yhdistämisiä voi olla tarve tehdä jo tällä kaudella.

Koko henkilöstön lomautus, jos on tarvetta.”

KirVESTES 2023-2025

Yhteistoimintasopimus 3 § 2 mom.

Muut yhteistoiminnan piiriin kuuluvat asiat

Työnantajan ja työntekijöiden välisessä jatkuvassa yhteistoiminnassa käsitellään 1 momentissa määrättyjen asioiden lisäksi ainakin seuraavia asioita:

1) henkilöstön asemaan olennaisesti vaikuttavat kehittämishankkeet, muutokset työtehtävissä, työmenetelmissä ja tehtävien tai työtilojen järjestelyssä;

Soveltamisohje:

Tämän kohdan mukaisesti käsitellään myös mm. olennaisia kone- ja laitehankintoja.

2) organisaation ja toiminnan uudelleen järjestäminen ja niiden periaatteet, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia;

Soveltamisohje:

Näitä ovat mm. ulkopuolisen työvoiman käyttö, vuokratyövoiman käyttö tai seurakuntaliitokset ja liikkeen luovutus.

3) henkilöstöhallinnon ja henkilöstön kehittämisen periaatteet ja menettelytavat sekä työyhteisön sisäisen tiedotuksen ja vuorovaikutuksen periaatteet;

Nakkilan seurakunnassa kaksi esihenkilönä toimivaa viranhaltijaa on irtisanoutumassa virastaan vuosina 2024 ja 2025. Muutosten takia uusi organisaatiomalli tulee ottaa käyttöön jo tänä vuonna.

Taloustyöryhmä käsitteli asiaa kokouksessaan 6.3.2024.

Taloustyöryhmä toteaa,

Nakkilan seurakunnassa on tulossa henkilöstöön liittyviä muutoksia, joilla on vaikutusta nykytilaan.

Nakkilan seurakunnan tulee aloittaa yhteistoimintaneuvottelut.

Yhteistoimintaneuvotteluissa neuvotellaan mahdollisista toimintojen yhdistämisistä, työnjaon tarkastelusta ja organisaatorakenteen muutoksista.

Taloustyöryhmälle esitettiin ajatus uudesta organisaatiomallista, jota taloustyöryhmä piti hyvänä pohjaesityksenä, kun tulevaisuuden organisaationrakenteesta neuvotellaan.

Tuta-neuvotteluissa etsitään rakenteellisia ja muita ratkaisuja.

Yhteistoiminnan osapuolina neuvottelussa ovat työnantaja ja henkilöstö. Henkilöstöä edustaa yhteistyötoimikunta.

Neuvottelut käydään huhtikuun loppuun mennessä.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää aloittaa yhteistoimintamenettelyn seurakunnallisen toiminnan henkilöstön osalta.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava

Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot

Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 486 6511, jussi.karmeranta@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

22 §

Nakkilan kirkon urkujen korjausarvio

Esittelijä talouspäällikkö

Nakkilan kirkon uruissa alkoi esiintyä ongelmia kuluneen talven aikana. Talvi oli haastava, koska pakkaset alkoivat jo marraskuussa. Talvella oli tilanteita, joissa urut eivät toimineet ollenkaan. Urkujen ilmankostuttimista toinen oli rikkoutunut ja sen takia ilmankosteus ei ollut riittävä.

Taluspäällikkö tilasi urkujen tutkimuksen korjausarviota varten Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy:ltä kuluvan vuoden tammikuussa. Korjausarvio tehtiin 30.1.2024. Kanttori Anna Tasala kävi keskustelun Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy edustajien kanssa.

Toimitusjohtaja Heikki Autio Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy:n 4.3.2024 laatima korjausehdotus ja kustannusarvio urkujen korjauksesta. Liite 1.

Taluspäällikkö on tehnyt päätöksen ilmankostuttimien hankinnasta 26.2.2024 ja tilannut ne. Ilmankostuttimien toimitus ja asennus noin viikon kuluttua.

Esitys

- 1) Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy:n arvio Nakkilan kirkon urkujen korjauksesta merkitään tiedoksi.
- 2) Nakkilan kirkon urkujen korjaus otetaan investointisuunnitelmaan vuodelle 2025.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Ei kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätiedot Taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

23 §

Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten valitseminen vuodelle 2024

Esittelijä kirkkoherra

Seurakunnan hallintosäännön mukaan ”Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu viisi jäsentä, joiden on kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti oltava alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Seurakunnan kirkkoneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet nuorisotyönohjaajan tekemästä ehdotuksesta kalenterivuodeksi kerrallaan. Nuorten vaikuttajaryhmän tehtävistä säädetään kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:ssä.”

Nuorisotyönohjaaja Kai Korpi on tehnyt esityksen, jossa nuorten vaikuttajaryhmään valitaan Amanda Kaija, Jessica Kangasjärvi, Saana Kilkku, Ruut Pääkkönen ja Fanni Seppälä.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäseniksi vuodelle 2024 Amanda Kaijan, Jessica Kangasjärven, Saana Kilkun, Ruut Pääkkösen ja Fanni Seppälän.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Lava Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Suuri positiivinen vaikutus.

Lisätiedot Kirkkoherra Jussi Kärmeranta puh. 044 4866511, jussi.karmeranta@evl.fi.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

24 §

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

Kirkkoherran viranhaltijapäätös esiteltiin kokouksessa.

1/2024 Ehtoollisavustuslupien myöntäminen

Kirkkoherran päätösesitys

Viranhaltijapäätös merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

25 §

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset esiteltiin kokouksessa.

5/2024 Ilmankostuttimien hankinta

6/2024 Puiden kaataminen hautausmaalta

Taluspäällikön päätösesitys

Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

26 §

Ilmoitusasiat

1) Kevään 2024 kokousaikataulu.

2) Turun arkkhiippakunnan tuomikapitulin pöytäkirjanote – Lehtori Satu Salon sivutoimilupa

27 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa liitteen 2 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset.

28 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.17.

Lopuksi luettiin yhteisesti Herran siunaus.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Nakkilan seurakunta

Kirkkoneuvosto

13.3.2024 § 27

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 19, 21 ja 22

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 20 ja 23

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2, Nakkila

Postiosoite: PL 17, 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.