

Aika Tiistai 13.12.2022 klo 17.00 – 18.18

Paikka Risteys, sali
Kauppatie 2

Osallistujat

Jäsenet

Vuori Olli-Matti vt. kirkkoherra, puheenjohtaja
Nummelin Arja varajäsen (Nyroos Marja)
Stenroos Jouko
Suonpää Silja-Riitta
Sipilä Mika varajäsen (Tuliniemi Eija)
Vainio Heidi-Maria

Muut osallistujat

Tuominen Harri kirkkovaltuuston puheenjohtaja poistui klo 17.55
201 § käsittelyn
aikana
Ahola Kelpo kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Rantala Kirsi talouspäällikkö, sihteeri

Poissa Ketola Markus jäsen
Nurminen Petri jäsen
Nyroos Marja jäsen
Tuliniemi Eija jäsen
Vepsäläinen Tuula varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Olli-Matti Vuori
puheenjohtaja

Kirsi Rantala
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 12.12.2022

Heidi-Maria Vainio

Arja Nummelin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Pöytäkirjan
nähtävilläolo

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on Nakkilan seurakunnan
kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 15.- 29.12.2022.

Maiju Wallenius
ilmoitustaulun hoitaja

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
181		4	Kokouksen avaus
182		4	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
183		4	Pöytäkirjantarkastajien valinta
184		4	Työjärjestyksen hyväksyminen
185		5	Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano
186		6	Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta vuosiksi 2023–2024
187		6	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2023–2024
188		7	Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenten valinta vuosiksi 2023–2026
189		7	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2023–2024
190		8	Kirkkoneuvoston jäsenten valinta vuosiksi 2023–2024
191		9	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäsenen valinta vuosiksi 2023–2024
192		10	Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valinta vuosiksi 2023–2024
193		11	Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallituksen jäsenten valinta vuosiksi 2023–2024
194		13	Tilintarkastuspalvelujen hankinta vuosille 2023–2026
195	1-2	14	Talousarvion 2023 täytäntöönpano ja määrärahojen käyttöohje
196	3	16	Kirkkokolehdit Nakkilan seurakunnan päiväjumalanpalveluksissa 1.1.- 30.6.2023
197		18	Suorituslisän maksaminen
198	4	20	Rippikoulutyön suunnitelma 2023
199	5	21	Avustuksen hakeminen Nakkilan kirkon alttari-ikkunan ja tornin ikkunoiden kunnostuksen ja uusimisen suunnitteluun
200	6	22	Haukkaniemen Puutyö Oy haudankaivuusopimuksen päivittäminen
201	7	24	Risteyksen alakerran muutostyöt
202		25	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
203		25	Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
204		25	Ilmoitusasiat
205	8	25	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
206		25	Kokouksen päätös

181 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

182 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän jäsentä, joten päätösvaltaisuuteen tarvitaan heistä vähintään viiden henkilön läsnäolo.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kutsu asialistoinen on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoneuvoston jäsenille kokouskutsu on lähetetty 8.12.2022.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

183 §

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Seuraavana vuorossa ovat Heidi-Maria Vainio ja Tuula Vepsäläinen.

Tuula Vepsäläisen ollessa estynyt hänen tilalleen ehdotetaan Arja Nummelinia.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heidi-Maria Vainio ja Arja Nummelin.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

184 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kirkkoneuvoston jäsenille lähetetty asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

185 §

Kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kirkkovaltuuston kokouksen 7.12.2022 päätösten täytäntöönpano.

Kirkkolaki 10 luku 1 §:

Kirkkoneuvoston tehtävä on huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkolaki 10 luku 6 §:

”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 7.12.2022 päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä, kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan, eivätkä ole muutoin lainvastaisia.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian täytäntöönpanoa.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

186 §

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta vuosiksi 2023–2024

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden alussa. KJ 8:2

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511,
olli-matti.t.vuori@evl.fi.

187 §

Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2023–2024

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden alussa. KJ 8:2

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee varapuheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511,
olli-matti.t.vuori@evl.fi.

188 §

Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenten valinta vuosiksi 2023–2026

Valitaan 3 varsinaista ja 3 varajäsentä. Kirkkovaltuuston työjärjestys 18 §. Valinnassa tulee ottaa huomioon, että sekä naisia, että miehiä, kumpiakin tulee olla vähintään 40 %.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenet vuosiksi 2023–2026.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511, olli-matti.t.vuori@evl.fi.

189 §

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2023–2024

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511, olli-matti.t.vuori@evl.fi.

190 §

Kirkkoneuvoston jäsenten valinta vuosiksi 2023–2024

Kirkkoneuvostoon ei voida valita oman seurakunnan viranhaltijaa eikä työntekijää. Kirkkoneuvostoon tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Säännös koskee sekä varsinaisia että varajäseniä. Tasa-arvokiintiöt on otettava huomioon sopuvaalineuvotteluissa tai suhteellisissa vaaleissa ehdokasasettelussa. Tarvittaessa vaali on toimitettava uudelleen lainmukaiseen lopputulokseen pääsemiseksi. Sama sukupuolikiintiö on voimassa muissakin kirkkovaltuuston valitsemisissa luottamuselimissä. Kiintiöperiaate koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä eli kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta. KL 25: 10 §

Kirkkoneuvostoon valitaan seitsemän (7) jäsentä.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsenet vuosiksi 2023–2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511, olli-matti.t.vuori@evl.fi.

191 §

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäsenen valinta vuosiksi 2023–2024

Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäsenen vuosille 2023–2024.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäsenen vuosiksi 2023–2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511,
olli-matti.t.vuori@evl.fi.

192 §

Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten valinta vuosiksi 2023–2024

Kirkkoneuvoston henkilökohtaisten varajäsenten valinta. Kirkkoneuvoston ohjesääntö 3 §.

Kirkkoneuvostoon ei voida valita oman seurakunnan viranhaltijaa eikä työntekijää. Kirkkoneuvostoon tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Säännös koskee sekä varsinaisia että varajäseniä. Tasa-arvokiintiöt on otettava huomioon sopuvaalineuvotteluissa tai suhteellisissa vaaleissa ehdokasasettelussa. Tarvittaessa vaali on toimitettava uudelleen lainmukaiseen lopputulokseen pääsemiseksi. Sama sukupuolikiintiö on voimassa muissakin kirkkovaltuuston valitsemisissa luottamuselimissä. Kiintiöperiaate koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä eli kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta. KL 25: 10 §

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2023–2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511, olli-matti.t.vuori@evl.fi.

193 §

Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallituksen jäsenten valinta vuosiksi 2023–2024

Annikki ja Väinö Levolan säätiön sääntöjen 5 §:

Säätiön asioita hoitaa ja sitä edustaa hallitus, jossa on vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) jäsentä.

Nakkilan seurakunta nimeää hallituksen jäsenet. Mikäli seurakunta ei ole nimennyt hallituksen jäsentä hallituksen jäsenen toimikauden päättymisvuoden tammikuun loppuun mennessä, suorittaa valinnan säätiön hallitus.

Hallituksen jäsenten kotipaikka tulee olla Nakkilan kunnan alueella. Nakkilan kunnan alueella tarkoitetaan sanotun kunnan maantieteellistä aluetta sellaisena kuin se on säätiötä perustettaessa.

Hallituksen jäsenen toimikausi on kaksi vuotta. Hallituksen jäsenen ensimmäinen toimikausi alkaa, kun seurakunta on nimennyt hallituksen jäsenet ja säännöt on vahvistettu Patentti –ja rekisterihallituksessa.

Muutoin hallituksen jäsenen toimikausi alkaa vuosikokouksen päättymisestä ja loppuu valintaa seuraavan toisen vuosikokouksen päättyessä. Jäsen voi toimia enintään kolme perättäistä kautta.

Hallituksen jäsenistä yksi tai kaksi on vuosittain erovuorossa. Ensimmäinen eroamisjärjestys määrätään arvalla.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kunkin vuosikokouksen jälkeisessä ensimmäisessä kokouksessa.

Säätiön hallituksen jäsenet ovat Markus Ketola, Marja Nyroos, Kelpo Ahola ja Tuula Vepsäläinen. Sääntöjen mukaan jäsen voi toimia enintään kolme perättäistä kautta.

Markus Ketola, Marja Nyroos ja Tuula Vepsäläinen ovat toimineet kaksi peräkkäistä vuotta ja Kelpo Ahola on toiminut yhden vuoden.

Nakkilan seurakunta nimeää hallituksen jäsenet. Mikäli seurakunta ei ole nimennyt hallituksen jäsentä hallituksen jäsenen toimikauden päättymisvuoden tammikuun loppuun mennessä, suorittaa valinnan säätiön hallitus.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto nimeää Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallituksen jäsenet vuosiksi 2023–2024 tai jättää valinnan säätiön hallitukselle.

Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallituksen jäseniksi ehdotettiin Markus Ketolaa, Marja Nyroosia, Tuula Vepsäläistä, Silja-Riitta Suonpää ja Teemu Peippo.

Päätös Kirkkoneuvosto valitsi Annikki ja Väinö Levolan säätiön hallituksen jäseniksi Markus Ketolan, Marja Nyroosin, Tuula Vepsäläisen, Silja-Riitta Suonpää ja Teemu Peippo.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lapsivaikutusten arviointi
Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511,
olli-matti.t.vuori@evl.fi.

194 §

Tilintarkastuspalvelujen hankinta vuosille 2023–2026

Kirkkojärjestys 15 luku 7 §:

”Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.”

Nakkilan seurakunnan tilintarkastajana on vuosina toiminut BDO Oy, JHTT – yhteisö, päävastuullisena tilintarkastajanaan tilintarkastaja JHT, HT Vesa Keso. Tilintarkastuspäiviä on ollut neljä.

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksen tilintarkastusyhteisö BDO Oy:stä tilintarkastuspalveluista vuosille 2023–2026.

BDO Oy:n tarjous käsitellään kokouksessa.

Nakkilan seurakunnan tilintarkastuspalkkioiden veroton hinta vuosille 2023–2026 arvioidaan olevan yhteensä noin 12 000 euroa. Kysymyksessä on hankintalain mukainen kansallisen kynnyksarvon alittava palvelun ostos, joka näin ollen jää hankintalain soveltamisalan ulkopuolella.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää hankkia Nakkilan seurakunnan tilintarkastuspalvelut tilintarkastus yhteisö BDO Oy:ltä, JHTT –yhteisön päävastuullisena tilintarkastajanaan Vesa Keso tilintarkastaja JHT, HT.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

195 §

Talousarvion 2023 täytäntöönpano ja määrärahojen käyttöohje

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 7.12.2022 § 35 Nakkilan seurakunnan talousarvion 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2023–2025.

Talousarvioon ja toiminta- ja taloussuunnitelmaan on hyväksytty toiminnalliset tavoitteet sekä merkitty määrärahat ja tuloarviot bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista.

Kirkkovaltuusto on päättänyt talousarvion sitovuustasosta.

Käyttötaloulosan pääluokkien 1 Hallinto, 2 Seurakunnallinen toiminta, 4 Hautatoimi ja 5 Kiinteistötoimi sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso ulkoiset menot/netto (toimintakate).

Käyttötaloulososassa toimintayksiköstä vastaava työntekijä/toimintayksikkö vastaa kirkkoneuvostolle tehtäväalueensa määrärahoista pääluokissa 1 ja 2 sekä pääluokkatasolla pääluokissa 4 ja 5.

Kirkkoneuvosto voi myöntää ylitysoikeuden tehtäväalueelle pääluokissa 1 ja 2 sillä edellytyksellä, että pääluokan toiselta tehtäväalueelta saadaan vastaava säästö.

Tuloslaskelmaosan sitovuustaso on tuloarvioiden ja määrärahojen osalta on tiliryhmätaso kirkkovaltuustoon nähden.

Talousarvio 2023 sitovuustaso kirkkoneuvostoon nähden on tehtäväaluetaso pääluokissa 1 ja 2 sekä pääluokkataso pääluokissa 4 ja 5.

Talousarvio 2023 kirkkoneuvoston sitovuustasolla on liitteenä. Liite 1.

Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että kaikki asianomaiset hallintoelimet ja viranhaltijat saavat tiedot kirkkovaltuuston hyväksymästä talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarvion täytäntöönpanoon liittyvistä ohjeista.

Talousarvion 2023 täytäntöönpano ja määrärahojen käyttöohje on liitteenä. Liite 2.

Taluspäällikön päätösesitys

- 1) Talousarvio 2023 kirkkoneuvoston sitovuustasolla merkitään tiedoksi.
- 2) Kirkkoneuvosto antaa liitteenä olevat ohjeet talousarvion 2023 täytäntöönpanosta ja määrärahojen käytöstä.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi
Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530,
kirsi.rantala@evl.fi.

196 §

Kirkkokolehdit Nakkilan seurakunnan päiväjumalanpalveluksissa 1.1.- 12.3.2023

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallitus päätti vuoden 2020 tapaan myöskin vuodelle 2021, että suomenkieliset hiippakunnat voivat määrätä kaksi kolehtia.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallituksen täysistunto on 25.5.2011 antanut edellä mainitusta erityisen painavasta syystä tapahtuvasta kolehdin kantopäivän siirrosta seuraavan tarkentavan ohjeen:

Hallintokäytännössä kirkkohallituksen tai tuomiokapitulien määräämiä kolehteja on voitu siirtää, mikäli kyseiselle sunnuntaille on suunniteltu seurakunnan erityistä kirkkopyhää, jolloin halutaan kantaa kolehti kyseisen päivän mukaisesti. Toisena erityisenä perusteena on saatettu käyttää paikkakunnalla tapahtunutta onnettomuutta tai vastaavaa, jolloin kolehti on haluttu kerätä onnettomuuden uhrien auttamiseksi. Määrätty kolehti tulee tällöin kerätä ensimmäisenä mahdollisena painoarvoltaan vastaavana kolehtipäivänä. Hyvään hallintoon kuuluu, että kolehtipäivän siirrosta ilmoitetaan kirkkohallitukselle. Tämä ilmoitus voidaan tehdä osoitteeseen tuija.korva@evl.fi

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.

Kirkkohallituksen täysistunto on vuonna 2011 antanut tätä koskevan ohjeen. Ohje on luettavissa kolehteja koskevasta yleiskirjeestä [19/2011](https://www.evl.fi/plus/internetsivuilta) evl.fi/plus internetsivuilta.

Joissakin seurakunnissa on yleistynyt tapa kerätä kolehteja oman seurakunnan toimintaan, kuten nuorisotyön projektien rahoittamiseen. Kirkkohallitus kiinnittää huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Tämän vuoksi ei ole suotavaa kerätä kolehtia seurakunnan lakisääteisten perustehtävien toteuttamiseen, jota varten on olemassa kirkollisvero.

Kirkkohallitus korostaa huolellisuuden ja turvallisuuden tärkeyttä kolehtivarojen käsittelyssä. Seurakunnan taloussääntö velvoittaa kirkkoneuvoston antamaan ohjeet ko. varojen vastaanottamisesta.

Kirkkohallitus, Kirkon Ulkomaanapu ja eräät järjestöt toimittavat seurakunnille viitenumeroluettelon tai pankkisiirtolomakkeet, joilla ko. kolehdit tilitetään, tai ilmoittavat kullekin kolehdille oman viitenumeron. On tärkeää, että kussakin tilityksessä käytetään oikeaa viitenumeroa.

Kirkkohallitus valvoo, että Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille tilitetään kaikki niille määrätyt kolehdit. Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille kerättäviä kolehteja ei seurakunta itse saa tilittää keräysaiheeseen liittyville järjestöille.

Kolehdit tilitetään viivytyksettä saajan tilille. Jos tilitettävälle kolehdille ei ole viitenumeroa, pankkisiirron viestiksi on merkittävä kolehtipäivä, kolehdin käyttötarkoitus ja seurakuntayhtymässä seurakunta, jossa kolehti on kannettu. Tilintarkastajia kehoitetaan kiinnittämään huomiota siihen, että kolehdit kannetaan kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin antamien määräysten ja seurakunnassa laaditun kolehtisuunnitelman mukaisesti ja tilitetään määräyksiä noudattaen.

Saajien on ilmoitettava kolehdin tuotto kirkkohallitukselle 1.5.2024 mennessä. Kirkkoherra on laatinut ehdotuksen Nakkilan seurakunnassa kerättävistä kolehdeista päiväjumalanpalveluksissa ajalla 1.1.-12.3.2023.

Kirkkokolehdit Nakkilan seurakunnan päiväjumalanpalveluksissa
1.1. - 12.3.2022. Liite 3.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran laatiman Nakkilan seurakunnan kolehtisuunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kerättävistä kolehdeista ajalla 1.1.-12.3.2023.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi.
Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511,
olli-matti.t.vuori@evl.fi.

197 §

Suorituslisän maksaminen

Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat.

Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin.

Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palautetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan.

Oikein toteutettu suorituksen arviointi on osa palkitsemisjärjestelmää, joka vaikuttaa myönteisesti henkilöstön sitoutumiseen organisaation tavoitteisiin, lisää työttyytyväisyyttä ja parantaa työtuloksia ja ammatinhallintaa yksilötasolla.

Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 17.10.2018 § 142 suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta.

Nakkilan seurakunnan työsuoritusten arvioinnit on suoritettu ja uudet tavoitteet on asetettu lokakuussa 2022.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat käyneet läpi työsuoritusten arvioinnit ja laatineet kirkkoneuvostolle ehdotuksen työntekijöistä, joille suorituslisä maksetaan ajalle 1.1.- 31.12.2023. Neuvottelusta on laadittu muistio.

Kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan. Seurakunnan suorituslisiin käytettävä määrä vuonna 2023 on noin 3 200 euroa.

Lista suorituslisän saajista on salainen.

Taluspäällikön päätösesitys

Hyväksytään suorituslisän maksaminen kirkkoherran ja taluspäällikön laatiman ehdotuksen mukaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi.
Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530,
kirsi.rantala@evl.fi.

198 §

Rippikoulutyön vuosisuunnitelma 2023

Rippikoulutyön ohjesäännön 2§ mukaan kirkkoneuvoston vahvistaa ja hyväksyy Nakkilan seurakunnan rippikoulutyön suunnitelman vuodelle 2023, leirin hinnan ollen 150 € / henkilö/leiri. Liite 4.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Nakkilan seurakunnan rippikoulutyön suunnitelman vuodelle 2023. Hinta ollessa leiriltä 150 € / hlö.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lapsivaikutusten arviointi
Asialla on kirkkojärjestysten 23 luvun 3 pykälässä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
Suuri vaikutus - positiivinen

Lisätietoja antaa vt. kirkkoherra Olli-Matti Vuori puh. 044 4866511,
olli-matti.t.vuori@evl.fi.

199 §

Avustuksen hakeminen Nakkilan kirkon alttari-ikkunan ja tornin ikkunoiden kunnostuksen ja uusimisen suunnitteluun

Seurakunta voi hakea kirkkohallituksen rakennusavustusta kirkollisten rakennusten ja muiden seurakunnan toimitilojen rakentamiseen ja korjaamiseen. Vuodesta 2016 alkaen kirkollisen rakennusavustuksen pääpaino on suojeltujen kirkollisten rakennusten korjaushankkeiden rahoittamisessa.

Avustuksia haetaan vuosittain kirkkohallitukselta sähköisellä hakemuksella ja hakemuksen viimeinen jättöpäivä on vuoden viimeinen päivä.

Avustusta voidaan myöntää:

- suojellun kirkollisen rakennuksen korjaukseen, muutokseen ja konservointiin, näiden vaatimiin selvityksiin, suunnitteluun ja valvontaan
- suojellun kirkon pihan käytävien, aitojen ja porttien korjaus-, muutos- ja konservointitöihin. Kirkkopihan korjaus- ja konservointitöihin avustusta voidaan myöntää, jos kyseessä on suojelukohde.
- kirkollisen arvoesineistön konservointiin (esimerkiksi kirkkotaide, kirkolliset tekstiilit, ehtoollisvälineet ja kirkkosalin sisustus)

Avustushakemuksen käsittelee seurakunnassa kirkkoneuvosto.

Nakkilan kirkon alttari-ikkunan korjaussuunnittelu tai uuden ikkunan hankinta on vielä kesken. Suunnittelua tullaan jatkamaan vuonna 2023. Tähän mennessä kuluja Nakkilan kirkon alttari-ikkunan ja tornin ikkunoiden suunnitteluun on kulunut noin 20 000 euroa. Vuonna 2023 Nakkilan kirkon alttari-ikkunan suunnitteluun on arvioitu kuluvan noin 10 000 euroa.

Avustusta Nakkilan kirkon alttari-ikkunan ja tornin ikkunoiden kunnostuksen ja uusimisen suunnitteluun tulee hakea kuluvan vuoden loppuun mennessä.

Avustushakemus on liitteenä. Liite 5.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Nakkilan seurakunnan avustushakemuksen Nakkilan kirkon alttari-ikkunan ja tornin ikkunoiden kunnostuksen ja uusimisen suunnitteluun. Avustusta haetaan maksimimääräisenä.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Ei muutoksenhakuoikeutta.

Lapsivaikutusten arviointi.
Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530,
kirsi.rantala@evl.fi.

200 §

Haukkaniemen Puutyö Oy:n haudankaivusopimuksen päivittäminen

Kn 2021 § 192

Nakkilan seurakunta on tehnyt haudankaivusopimuksen Haukkaniemen puutyö Ay:n kanssa 26.1.2011 ja sopimusta on päivitetty 1.6.2014. Sopimus on ollut voimassa toistaiseksi.

Haukkaniemen puutyön yhtiömuoto on nykyisin osakeyhtiö.

Antti Haukkaniemi on ehdottanut, että sopimuksen päivitettäisiin ja hintojen tarkistettaisiin. Antti Haukkaniemi toivoi, että sopimus olisi voimassa vuoden kerrallaan 1.1.2022 alkaen.

Taluspäällikkö Kirsi Rantala ja Antti Haukkaniemi Haukkaniemen puutyö Oy:stä ovat neuvotelleet sopimuksesta.

Haukkaniemen puutyö Oy:n päivitetty sopimus on liitteenä. Liite 7.

Taluspäällikön päätösesitys

Hyväksytään liitteenä oleva Haukkaniemen puutyö Oy:n sopimus.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi.

Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530, kirsi.rantala@evl.fi.

Haukkaniemen puutyö Oy on tarkistanut hintoja vuodelle 2023. Muita muutoksia sopimukseen ei ole tehty.

Haukkaniemen puutyö Oy:n päivitetty sopimus on liitteenä. Liite 6.

Taluspäällikön päätösesitys

Hyväksytään liitteenä oleva Haukkaniemen puutyö Oy:n sopimus.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi.
Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa talouspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530,
kirsi.rantala@evl.fi.

201 §

Risteyksen ensimmäisen kerroksen muutostyö

Vuoden 2023 toiminta- ja taloussuunnitelmassa on hyväksytty Risteyksen ensimmäisen kerroksen muutostyö ja sen määräraha.

Risteyksen Sali on tehty 40 henkilön kokoontumistilaksi. Perhekerho on toiminut jo jonkin aikaa toisen kerroksen salissa. Sali on osoittautunut paremmaksi tilaksi perhekerhotoiminnalle. Päiväkerho on toiminut edelleen ensimmäisessä kerroksessa.

Torstaikeho siirtyi seurakuntakodilta Risteyksen saliin kokeiluna kuluvan vuoden syksyllä.

Työntekijöiden kanssa on keskusteltu ja yhdessä pohdittu tilojen järjestelyjä siten, että sali tehtäisiin ensimmäisen kerroksen tiloihin, missä nyt ovat päivä- ja perhekerhotilat.

Päivä- ja perhekerhot siirtyisivät kokonaan toisen kerroksen saliin.

Torstaikeholle tilat ensimmäisessä kerroksessa olisivat käytännöllisemmät. Vastaavasti päiväkerho- ja perhekerhon toimintaa toisen kerroksen sali soveltuisi paremmin.

Muutoksessa Risteyksen ensimmäisen kerroksen päivä- ja perhekerhotilat yhdistetään, kevytrakenteiset seinät puretaan, jolloin saadaan noin 100 m²:n kokoontumistila.

Taluspäällikkö on neuvotellut muutoksesta vuokranantajan kanssa. Vuokranantaja on hyväksynyt ehdotuksen ja on valmis tekemään muutokset, kun asia on hyväksytty Nakkilan seurakunnassa.

Liitteenä piirustus, johon muutos on merkitty. Liite 7.

Taluspäällikön päätösesitys

Hyväksytään Risteyksen ensimmäisen kerroksen muutostyö.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku
Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi.
Ei kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530,
kirsi.rantala@evl.fi.

202 §

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

17/2022 Työvapaan hyväksyminen

Kirkkoherran viranhaltijapäätös esiteltiin kokouksessa.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoherran viranhaltijapäätös merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

203 §

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset

30/2022 Työvapaan hyväksyminen

31/2022 Tilapäisen työntekijän palkkaaminen suntion tehtäviin

32/2022 Tilapäisen siivoojan palkkaaminen

33/2022 Robottikameran hankinta

34/2022 Tilapäisen kerhonoijaajan palkkaaminen

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset esitellään kokouksessa.

Taluspäällikön päätösesitys

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

204 §

Ilmoitusasiat

- 1) Annikki ja Väinö Levolan säätiön pöytäkirjat vuodelta 2022 annettiin tiedoksi.
- 2) Yhteistyötoimikunnan pöytäkirjat vuodelta 2022 annettiin tiedoksi.
- 3) Nakkilan seurakunnan tilastot 10 2022
- 4) Kirkkovaltuuston kokous on keskiviikkona 18.1.2023.

205 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa liitteen 8 mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset.

206 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.18.

Lopuksi luettiin yhteisesti Herran siunaus.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____