

Aika Keskiviikko 18.10.2023 klo 18.00 – 18.36

Paikka Seurakuntakoti, sali
Kirkkokatu 4
29250 Nakkila

Osallistujat

Anttila Riitta	jäsen
Bärlund Anne	jäsen
Halonen Erkki	jäsen
Hautojärvi Minna	varapuheenjohtaja
Kari-Saarinen Tiina	jäsen
Ketola Markus	jäsen
Lasonen Soile	jäsen
Matomäki Merja	varajäsen (Lohivuo Kaija-Liisa)
Peippo Teemu	jäsen
Perkkola Heli	jäsen
Pohjala Anni	jäsen
Pöysti Martti	puheenjohtaja
Riikonen Tauno	jäsen
Stenroos Jouko	jäsen
Sulonen Kari	jäsen
Suonpää Silja-Riitta	jäsen
Vepsäläinen Tuula	jäsen

Muut

osallistujat Kärmeranta Jussi kirkkoherra
Rantala Kirsi talouspäällikkö, sihteeri

Poissa Lohivuo Kaija-Liisa jäsen
Myllymaa Ilmo jäsen
Tuliniemi Eija jäsen

Allekirjoitukset

Martti Pöysti
puheenjohtaja

Kirsi Rantala
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Nakkilassa 19.10.2023

Tiina Kari-Saarinen

Markus Ketola

Pöytäkirjan nähtävilläolo

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 23.10.- 22.11.2023.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään Nakkilan seurakunnan seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 9.10.- 22.11.2023.

Maiju Wallenius
ilmoitustaulun hoitaja

Käsiteltävät asiat

Asia	Liitteet	Sivu	
31		3	Kokouksen avaus
32		3	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
33		3	Pöytäkirjan tarkastajat
34		4	Työjärjestyksen hyväksyminen
35	1	5	Varainhoidon raportti 30.6.2023
36	2-3	5	Talousarvion toteutuminen 30.6.2023
37		7	Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2024
38		9	Hautasijamaksut vuodelle 2024
39		11	Nakkilan hautausmaan sähkösuunnitelma ja sähköistys
40		13	Muut asiat
41		13	Ilmoitusasiat
42	4	13	Valitusosoitus
43		13	Kokouksen päätös

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

31 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra Jussi Kärmeranta piti alkuhartauden.

32 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston kokouskutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään 10 päivää ennen kokousta, sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty jäsenille 5.10.2023.

Kutsu asialuetteloinen pidetään nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 9.10.2023 lukien.

KL 10:15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi suoritetaan nimenhuuto, hyväksytään ilmoitetut esteet ja todetaan varajäsenten paikallaolo.

Sen jälkeen, kun valtuusto hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Suoritettiin nimenhuuto.

Hyväksyttiin ilmoitetut esteet ja todettiin, Kaija-Liisa Lohivuon tilalle oli kutsuttu Merja Matomäki. Ilmo Myllymaan ja Eija Tuliniemen tilalle ei ole varajäsentä.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

33 §

Pöytäkirjan tarkastajat

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Pöytäkirjan tarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä.

Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Tiina Kari-Saarinen ja Markus Ketola.

Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan seurakuntatoimistossa torstaina 19.10.2023 sopimuksen mukaan.

Esitys Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tiina Kari-Saarinen ja Markus Ketola.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

34

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättää, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Esitys Hyväksytään kirkkovaltuuston jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

35 §
Varainhoidon raportti 30.6.2023

Kn 23.8.2023 § 98

Esittelijä taluspäällikkö

Nakkilan seurakunnan vuosille 2018–2022 tehdyn sijoitussuunnitelman mukaan sijoitussalkun tuottoa seurataan säännöllisesti. Taluspäällikkö raportoi sijoitustoiminnasta kirkkoneuvostolle joka kokouksessa ja kirkkovaltuustolle puolivuositain.

Sijoitussuunnitelma on voimassa siihen saakka, kun uusi suunnitelma on päivitetty.

Tilanteesta 28.2.2023 on raportoitu kirkkoneuvostolle 29.3.2023 ja tilanteesta 28.2.2023 kirkkovaltuustolle 31.5.2023.

Varainhoidon raportti 30.6.2023. Liite 4.

Taluspäällikön päätösesitys

Varainhoidonraportti 30.6.2023 merkitään tiedoksi ja annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Liite 1

Esitys KN

Varainhoidonraportti 30.6.2023 annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

36 §

Talousarvion toteutuminen 30.6.2023

Kn 23.8.2023 § 99

Esittelijä talouspäällikkö

Talousarvion toteutumisvertailut toimitetaan työmuodoista vastaaville viranhaltijoille kerran kuukaudessa, kirkkoneuvostolle viisi kertaa vuodessa ja kirkkovaltuustolle kaksi kertaa vuodessa.

Tilanteesta 28.2.2023 on raportoitu kirkkoneuvostolle 29.3.2023 ja tilanteesta 28.2.2023 kirkkovaltuustolle 31.5.2023.

Käyttötalousosan ja tuloslaskelmaosan talousarvioiden toteutuminen 30.6.2023. Liitteet 5 ja 6.

Taluspäällikön päätösesitys

Talousarvion toteutuminen 30.6.2023 merkitään tiedoksi ja annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Liitteet 2–3

Esitys KN

Talousarvion toteutuminen 30.6.2023 annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**37 §
Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2024**

Kn 20.9.2023 § 116

Esittelijä talouspäällikkö

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Vuoden 2024 tuloveroprosentti tulee ilmoittaa verohallinnolle viimeistään 17.11.2023.

Nakkilan seurakunnan tuloveroprosentti on ollut 1,75 prosenttia vuosina 2017–2022.

Sote-uudistuksen takia vuodelle 2023 tuli muutoksia verotukseen. Verotuksen painopisteen siirtyminen kunnilta valtiolle vaikutti myös kirkollisveron tuottoon.

Seurakuntatalouksia pyydettiin huomioimaan kirkollisveron alentamistarve talousarvovalmistelussaan ja päättäessään vuoden 2023 kirkollisveroprosentistaan.

Kirkkovaltuusto päätti alentaa Nakkilan seurakunnan tuloveroprosenttia vuodelle 2023 huomioiden valtionvarainministeriön laskelman mukaisen 0,1 prosenttiyksikön alentamistarpeen. Tuloveroprosentiksi vahvistettiin 1,65.

Taloustyöryhmä on käsitellyt Nakkilan seurakunnan tuloveroprosenttia kokouksessaan 13.9.2023.

Kirkollisverotuloja on Nakkilan seurakunnalle tilitetty 31.8.2023 mennessä 850 378,26 euroa (791 502,37 euroa 31.8.2022).

FCG:n laatiman verotuloennusteen mukaan Nakkilan seurakunnan kirkollisveron määrä olisi 1 239 000 euroa vuonna 2024.

Vuoden 2023 budjetoidun kirkollisveron määrä on 1 110 000 euroa.

Taloustyöryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle, että Nakkilan seurakunnan tuloveroprosentti pidetään ennallaan.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 1,65.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530,
kirsi.rantala@evl.fi.

Esitys KN

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 1,65.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

38 § Hautasijamaksut vuodelle 2024

Kn 20.9.2023 § 117

Esittelijä talouspäällikkö

HAUTASIJA

Uudet arkkuhautapaikat luovutetaan syvähautaukseen tarkoitettulta alueelta, kerralla luovutetaan kaksi päällekkäistä hautasijaa. Seurakunnalle palautuneista hautapaikoista voidaan luovuttaa hautoja, joissa on 1-4 rinnakkaista paikkaa. Arkkuhautaan voidaan laskea myös uurnia. Uurnahauta-alueelta luovutetaan kerralla vähintään kaksi hautasijaa. Muistolehdossa ei ole hautapaikkoja, seurakunta kätkee tuhkat.

Sotiemme veteraaneilta ja heihin rinnastettavilta (rintamasotilastunnuksen, rintamapalvelustunnuksen, rintamatunnuksen, rintamaveteraanien tammenlehvätunnuksen sekä miinanraivaajatunnuksen omaavilta) nakkilalaisilta sekä ulkopaikkakuntalaisilta ei peritä hautapaikkamaksuja 25 vuoden hallinta-ajasta eikä hallinta-ajan jatkamisesta 25 vuoden ajaksi.

HAUTASIJAHINNAT

				Nakkilalainen	Ulkopaikka- kuntalainen
Arkkuhauta	syvä	2 hautasijaa	25 vuotta	250	1000
	matala	1 hautasija	25 vuotta	125	500
Arkkuhauta	hallinta-ajan pidennys		25 vuotta	125	125
	hallinta-ajan pidennys		€ / vuosi	5	5
Uurnahauta		2 uurnapaikkaa	25 vuotta	100	200
		hallinta-ajan pidennys	25 vuotta	100	100
		hallinta-ajan pidennys	€ / vuosi	4	4

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hautasijahinnat vuodelle 2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta. Asian valmistelua.

Lapsivaikutusten arviointi

Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530,
kirsi.rantala@evl.fi.

Esitys KN

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hautasijahinnat vuodelle 2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

39 §

Nakkilan hautausmaan sähkösuunnitelma ja sähköistys

Kn 20.9.2023 § 120

Esittelijä talouspäällikkö

Kuluvan vuoden alussa Nakkilan hautausmaalla on ollut erityisen paljon ongelmia hautojen sulatuksessa. Pistorasiatolppia on liian vähän ja olemassa olevien tolppien sulakkeet eivät ole kestäneet sulatusta. Ongelmaa on ollut aikaisemmin jonkin verran. Tilanne on ollut hankalin viime talvena.

Hautausmaan sähköistys tulisi hoitaa kuntoon kiireellisenä vielä tänä syksynä. Määrärahaa kuluvan vuoden talousarvioon ei ole varattu, koska ongelma on tullut eteen vasta tänä vuonna.

Koko hautausmaalle tulisi laatia sähkösuunnitelma ja samaan kuvaan tulisi myös valaisinyölväiden kaapelointisuunnitelma.

Nvh-Sähkö Oy on suorittanut pääsääntöisesti Nakkilan hautausmaan kaikki sähkötyöt. Nvh-Sähköllä on paljon tietoa ja aikaisempia suunnitelmia hautausmaan sähköistä.

Nvh-Sähkö Oy on antanut tarjouksen/kustannusarvion. Liite 4.

Kaivuutyöstä tarjouksen/kustannusarvion on antanut Pasi Haraholma. Kustannusarvio sisältyy talouspäällikön laskelmaan.

Laskelma Nakkilan hautausmaan sähkösuunnitelmasta ja sähköistyksestä. Liite 5.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää,

- 1) hyväksyä Nakkilan hautausmaan sähkösuunnitelman tilaamisen ja sähköistyksen tehtäväksi kiireellisenä.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kuluvan vuoden talousarvion investointiosaan varataan määräraha 25 000 euroa Nakkilan hautausmaan uudelleen sähköistykseen.
- 3) tilata Nakkilan hautausmaan sähkösuunnitelman ja sähköistyksen Nvh-Sähkö Oy:ltä ja kaivuutyön Pasi Haraholmalta.

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

Keskustelun jälkeen taluspäällikkö muutti päätösesitystään.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää,

- 4) hyväksyä Nakkilan hautausmaan sähkösuunnitelman tilaamisen ja sähköistyksen tehtäväksi kiireellisenä.
- 5) esittää kirkkovaltuustolle, että kuluvan vuoden talousarvion investointiosaan varataan määräraha 40 000 euroa Nakkilan hautausmaan uudelleen sähköistykseen ja valaisimien hankintaan.
- 6) tilata Nakkilan hautausmaan sähkösuunnitelman ja sähköistyksen Nvh-Sähkö Oy:ltä ja kaivuutyön Pasi Haraholmalta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lapsivaikutusten arviointi

Asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Lisätietoja antaa taluspäällikkö Kirsi Rantala puh. 044 4866530,
kirsi.rantala@evl.fi.

Esitys KN

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kuluvan vuoden talousarvion investointiosaan varataan määräraha 40 000 euroa Nakkilan hautausmaan uudelleen sähköistykseen ja valaisimien hankintaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

40 §

Muut asiat

Seurakuntakodin sali on akustiikaltaan vaativa tila. Puheenvuorojen käyttäjien tulee kiinnittää huomiota äänenkäyttöön ja selkeään puheeseen.

41 §

Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuuston seuraava kokous on keskiviikkona 13.12.2023 klo 18.00 seurakuntakodin salissa.

42 §

Valitusosoitus

Liite 4

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

43 §

Kokouksen päätös

Kokouksen päätteeksi luettiin yhteisesti Herran siunaus, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.36.

VALITUSOSOITUS

Nakkilan seurakunta

Kirkkovaltuusto

18.10.2023

42 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

-
- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 37, 38 ja 39

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs., Turku

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

-
- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
 - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.