

Nakkilan seurakunta	VIRANHALTIJAPÄÄTÖS Talouspäällikkö
Päätösnumero	7 / 2024
Päiväys	19.3.2024
Asia	Toimistosihteerin vapaapäivä- ja vuosilomasijaisen palkkaaminen
Selostus	Maria Ranta-Järviö on toiminut seurakuntatoimiston toimistosihteerin vapaapäivä- ja vuosilomasijaisena. Hän on työssä tarvittaessa.  Seurakuntatoimiston tehtävien lisäksi hänen tehtäviinsä kuuluu taloustoimiston tehtäviä tarvittaessa.
Päätös	Palkkaan Maria Ranta-Järviön toimistosihteerin vapaapäivä- ja vuosilomasijaiseksi tarvittaessa ajalle 25.3.- 30.9.2024.  Tehtävän tuntipalkka 16,96 euroa.
Allekirjoitus	<i>Kirsi Rantala</i> Kirsi Rantala taluspäällikkö
Tiedoksi	Maria Ranta-Järviö 19.3.2024  Kirkkoneuvoston puheenjohtaja 19.3.2024  Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja 19.3.2024  Kirkkoneuvosto 27.3.2024

## **Nakkilan seurakunta**

### **Taluspäällikkö**

25.3.2024 Päätös 7/2024

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

### **Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 25.3.2024**

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköposti 25.3.2024

### **OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kauppatie 2 Nakkila

Postiosoite: PL 17 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

päätös, johon oikaisua vaaditaan

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua vaaditaan

#### **Lisätietoja**

Taluspäällikkö Kirsi Rantala

[kirsi.rantala@evl.fi](mailto:kirsi.rantala@evl.fi)