

Nakkilan seurakunta	VIRANHALTIJAPÄÄTÖS Talouspäällikkö
Päätösnumero	12 / 2024
Päiväys	25.4.2024
Asia	Tilapäisen siivoojan palkkaaminen
Selostus	<p>Minna Luotola on toiminut seurakunnan tilapäisenä tarvittaessa työhön tulevana siivoojana 1.2.2024 alkaen. Työsopimus päättyy hänen aloittaessaan seurakunnan hautausmaan kausityöntekijänä 29.4.2024 alkaen.</p> <p>Seurakunnassa tarvitaan tarvittaessa työhön tulevia siivoojia. Nakkilalainen Heli Rantala on tiedustellut töitä seurakunnasta ja hän olisi halukas toimimaan tilapäisesti tarvittaessa työhön tulevana siivoojana.</p> <p>Tilapäinen siivooja tarvitaan suntion vapaapäivien ja vuosilomien aikana.</p>
Päätös	<p>Palkkaan Heli Rantalan tilapäiseksi tarvittaessa työhön tulevaksi siivoojaksi ajalle 26.4.- 31.10.2024.</p> <p>Palkkaus tuntipalkka hinnoittelun T2 mukainen 12,36 euroa ja lisäksi 0,60 euroa kahden vuoden kokemuslisään oikeuttavasta ajasta. Tuntipalkka yhteensä 12,96 euroa.</p>
Allekirjoitus	<p><i>Kirsi Rantala</i> Kirsi Rantala talouspäällikkö</p>
Tiedoksi	<p>Heli Rantala 25.4.2024</p> <p>Kirkkoneuvoston puheenjohtaja 25.4.2024</p> <p>Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja 25.4.2024</p> <p>Kirkkoneuvosto 14.5.2024</p>

Nakkilan seurakunta

Talouspäällikkö

25.4.2024 Päätös 12/2024

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 25.4.2024

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköposti 25.4.2024

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2 Nakkila

Postiosoite: PL 17 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

päätös, johon oikaisua vaaditaan

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Lisätietoja

Talouspäällikkö Kirsi Rantala

kirsi.rantala@evl.fi