

Nakkilan seurakunta	VIRANHALTIJAPÄÄTÖS Talouspäällikkö
Päätösnumero	4 / 2024
Päiväys	31.1.2024
Asia	Tilapäisen siivoojan palkkaaminen
Selostus	<p>Anne Ketola on toiminut seurakunnan tilapäisenä tarvittaessa työhön tulevana siivoojana 31.1.2024 saakka.</p> <p>Anne Ketola palkattiin osa-aikaisen sution sijaiseksi ajalle 1.2.- 31.12.2024.</p> <p>Seurakunnassa tarvitaan tarvittaessa työhön tulevia siivoojia. Hautausmaan kausityöntekijä Minna Luotola olisi halukas toimimaan tilapäisesti tarvittaessa työhön tulevana siivoojana seurakunnassa.</p> <p>Tilapäinen siivooja tarvitaan sution vapaapäivien ja vuosilomien aikana.</p> <p>Minna Luotola on toiminut seurakunnan siivoustehtävissä vuonna 2023.</p>
Päätös	<p>Palkkaan Minna Luotolan tilapäiseksi tarvittaessa työhön tulevaksi siivoojaksi ajalle 22.1. – 30.4.2024.</p> <p>Palkkaus tuntipalkka hinnoittelun T2 mukainen 12,06 euroa ja lisäksi 1,06 euroa kokemuslisään oikeuttavasta ajasta yli kuusi vuotta. Tuntipalkka yhteensä 13,12 euroa. Palkan tarkistus 1.2.2024 alkaen.</p>
Allekirjoitus	<p><i>Kirsi Rantala</i> Kirsi Rantala talouspäällikkö</p>
Tiedoksi	<p>Minna Luotola 7.2.2024</p> <p>Kirkkoneuvoston puheenjohtaja 7.2.2024</p> <p>Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja 7.2.2024</p> <p>Kirkkoneuvosto 7.2.2024</p>

Nakkilan seurakunta

Taluspäällikkö

31.1.2024 Päätös 2/2024

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 7.2.2024

Tiedoksianto asianosaiselle

Sähköposti 7.2.2024

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Nakkilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kauppatie 2 Nakkila

Postiosoite: PL 17 29251 Nakkila

Sähköposti: nakkila.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

päätös, johon oikaisua vaaditaan

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Lisätietoja

Taluspäällikkö Kirsi Rantala

kirsi.rantala@evl.fi